



**ARDORLEARNING**  
LANGUAGE FOR LIFE.

myEnglish

GUÍA DEL ALUMNO

# ÍNDICE

1. PÁGINA DE BIENVENIDA A myENGLISH .....	5
2. AYUDA DURANTE EL CURSO .....	6
Dinamización .....	6
Asistencia técnica .....	6
3. ACCESO AL CURSO.....	7
4. PRUEBA DE CONOCIMIENTOS.....	8
5. COMPROBACIÓN DE LA CONFIGURACIÓN .....	10
6. PLANIFICACIÓN DE TUS ESTUDIOS.....	11
7. APRENDIZAJE MIXTO.....	13
8. ESTRUCTURA DEL CURSO.....	14
9. ESTRUCTURA DE LOS NIVELES .....	15
10. ESTRUCTURA DE LAS UNIDADES.....	17
Unidades generales (niveles 1-10).....	17
Menú lateral .....	18
Realización de cada sección.....	18
Unidades de lectura, comprensión oral y escritura (niveles 1-10).....	21
Unidades sobre inglés de negocios (niveles 11-12).....	22
Unidades de práctica de las destrezas (niveles 11-12).....	24
Unidades sobre las variantes del inglés en el mundo (niveles 11-12).....	25
11. CÓMO COMPLETAR LOS EJERCICIOS .....	26
Ejercicios de vocabulario y gramática.....	26
Ejercicios de corrección automática .....	27
Ejercicios de práctica oral.....	27

Sistema de pronunciación y grabación de voz.....	28
Conversaciones simuladas .....	28
12. myPractice .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
13. PROGRESO Y EVALUACIÓN .....	30
Registro del progreso.....	30
Autocomprobaciones.....	30
Pruebas de progreso .....	32
Tiempo de estudio .....	34
Cuadro de mandos.....	35
Cómo comprobar tu progreso .....	35
myStatus .....	36
Certificado .....	36
14. APLICACIÓN MÓVIL.....	37
15. myENGLISH Y EL MCER .....	38
16. CONTENIDOS Y OBJETIVOS LINGÜÍSTICOS.....	39
Nivel 1: básico.....	39
Nivel 2: básico plus.....	39
Nivel 3: preintermedio.....	40
Nivel 4: preintermedio plus .....	40
Nivel 5: intermedio .....	41
Nivel 6: intermedio plus.....	41
Nivel 7: intermedio superior .....	42
Nivel 8: intermedio superior plus .....	43
Nivel 9: avanzado .....	43

Nivel 10: avanzado plus .....	44
Nivel 11: avanzado superior .....	44
Nivel 12: avanzado superior plus .....	45
17. CONTENIDO ADICIONAL .....	46
18. PREGUNTAS FRECUENTES.....	48

# 1. PÁGINA DE BIENVENIDA A myENGLISH

myEnglish es un sistema integral de formación en línea. Se creó para proporcionar a los estudiantes la mayor flexibilidad posible, permitiéndoles estudiar donde y cuando les convenga.

Los doce niveles que componen myEnglish van de lo básico a lo avanzado, correspondiéndose con los niveles A1 a C1 del Marco Común Europeo de Referencia (MCER o CEFR en inglés) para las lenguas.

Es un curso fácil de usar con el que aprenderás inglés a través de vídeos, ejercicios interactivos, grabación de voz y conversaciones simuladas, todo ello con la ayuda de un profesor virtual que conocerás muy pronto.

También tendrás acceso a contenido adicional que incluye abundantes recursos para reforzar tu aprendizaje (artículos, vídeos empresariales y correos electrónicos propios de la correspondencia comercial).

El propósito de este manual es explicar la estructura de myEnglish y mostrarte cómo hacer uso del curso.



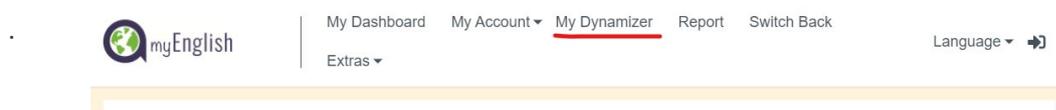
## 2. AYUDA DURANTE EL CURSO

### Dinamización

Durante el curso, contarás con la asistencia de un tutor de myEnglish. Tu tutor te:

- Guiará a lo largo del proceso de aprendizaje
- Enviará instrucciones y consejos sobre el curso
- Llamará por teléfono para conversar sobre tu progreso mensualmente
- Contestará tus preguntas por correo electrónico.

Puedes ver los datos de contacto de tu tutor en la opción myDynamizer en el menú superior.



Puedes leer un breve biografía, usar CONNECT para hacer consultas, y usar el enlace de Calendly para programar una llamada con tu tutor.

Además, puedes contactar a tu tutor directamente desde el cuadro de mando con la opción **Report your Issue** en el menú lateral.

- Quick Links
- [Progress Report](#)
- [Training History](#)
- [Configuration Check](#)
- [Change Password](#)
- [Report your Issue](#)
- [Guide Document](#)

### Asistencia técnica

Si tu pregunta no aparece constada en la sección de preguntas frecuentes en esta guía, puedes plantearle tu duda al tutor, así como cualquier otra duda que puedas tener. Cuando proceda, el tutor se pondrá en contacto con nuestro equipo de asistencia técnica.

### 3. ACCESO AL CURSO

Recibirás un correo electrónico automático de myEnglish con la dirección web y tus credenciales de acceso (usuario y contraseña). Si no encuentras ese correo electrónico en la bandeja de entrada, búscalo en la carpeta de correo no deseado.

#### CONSEJO

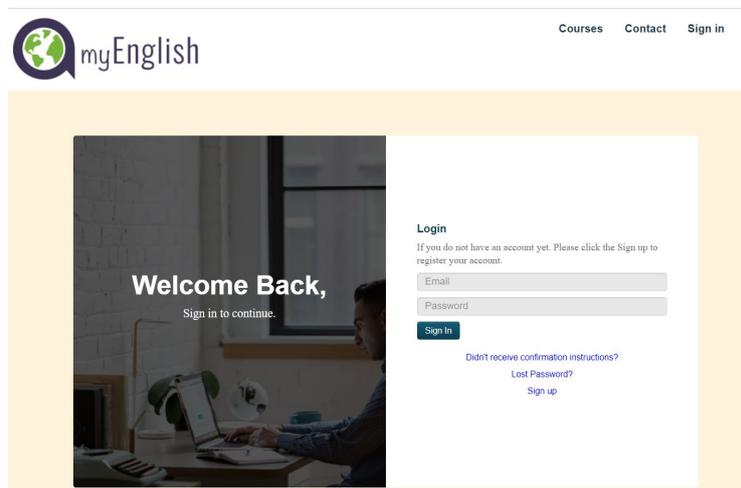
No contestes el correo los datos de acceso al curso, ya que se trata de un mensaje automático enviado por nuestro sistema. Si necesitas ayuda, ponte en contacto con el tutor directamente.

Para acceder al curso:

1. Abre la página web indicada en el correo electrónico o haz clic en el siguiente enlace:

[https://viatris.aziksa.com/users/sign\\_in](https://viatris.aziksa.com/users/sign_in)

2. Introduce tu nombre de usuario y contraseña exactamente como aparecen en el correo electrónico y haz clic en **SIGN IN** (iniciar sesión).



#### CONSEJO

Si no puedes acceder al sitio con tu nombre de usuario y contraseña, es posible que el micrositio no sea el correcto. Asegúrate de haber introducido correctamente la dirección URL que aparece en el correo electrónico que has recibido. En caso de haber perdido ese correo electrónico, ponte en contacto con tu tutor.

## 4. PRUEBA DE CONOCIMIENTOS

### ¿De qué se trata?

La prueba de conocimientos evalúa tu nivel de inglés para determinar el grado correcto en el que comenzar en myEnglish.

Contiene 60 preguntas, 32 de las cuales tienen una grabación de audio para evaluar tu comprensión oral. Se trata de una prueba de selección múltiple en la que tienes que escoger cada respuesta entre 5 opciones. La prueba dura aproximadamente 30 minutos y la deberás completar en una sola sesión.



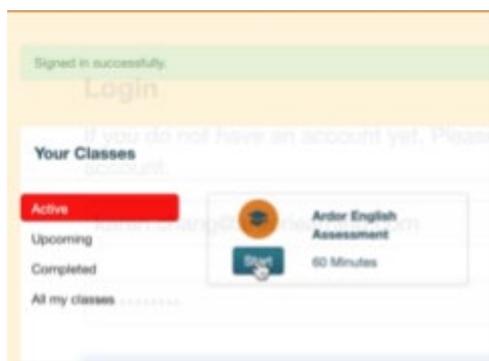
### Cómo acceder a la prueba de conocimientos

Para acceder a la prueba de conocimientos, debes usar la dirección web y las credenciales de acceso (nombre de usuario y contraseña) que recibiste por correo electrónico. Si no recibiste ese mensaje de correo electrónico, ponte en contacto con tu tutor.

Desde la opción **«All my classes»** (todas mis clases) en el panel de myEnglish, selecciona **«Ardor English Assessment»** (evaluación Ardor English). Seguidamente, haz clic en el icono **Assesment** (evaluación).



Selecciona «Start» (comenzar) para iniciar la prueba.



## Cómo completar la prueba de conocimientos

Tan solo tienes que responder las preguntas cuyas respuestas conozcas.

Si no conoces la respuesta, debes seleccionar la opción «I don't know» (no lo sé).

Antes de comenzar la prueba, comprueba que los altavoces o los auriculares funcionen correctamente.

Una vez que hayas finalizado la prueba de conocimientos, el sistema te notificará el nivel de myEnglish que te corresponde.

Puedes acceder a este nivel a partir de la fecha de inicio del curso. En la mayoría de los casos, es posible acceder inmediatamente al nivel. Toma nota de la fecha de inicio en la primera página de este manual o ponte en contacto con tu tutor. Puedes acceder a este nivel a partir de la fecha de inicio del curso.



### CONSEJO

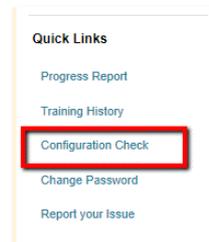
Antes de comenzar la prueba, ve el vídeo introductorio que se encuentra en la sección «Assessment» (evaluación) para comprender todo el proceso.

## 5. COMPROBACIÓN DE LA CONFIGURACIÓN

Antes de comenzar el curso, deberías comprobar si tu ordenador cumple con los requisitos mínimos del sistema para estudiar con myEnglish.

Para hacerlo, puede usar la característica «Configuration Check» (comprobación de la configuración). Es una forma fácil de comprobar si tu ordenador está configurado correctamente y preparado para el curso.

En la sección «Quick Links» (vínculos rápidos) del menú principal en la página «DASHBOARD» (panel), haz clic en «CONFIGURATION CHECK» y, seguidamente, en «START TEST» (comenzar la prueba).



Los resultados de las pruebas automáticas se mostrarán en la pantalla. Las pruebas no superadas por tu ordenador aparecerán en color rojo. Sigue las instrucciones para configurar correctamente tu ordenador. Si necesitas ayuda, puedes consultar la sección de preguntas frecuentes en esta guía o ponerte en contacto con tu tutor.

Results	
Javascript enabled	✓
Audio	✓
Microphone	✓

## 6. PLANIFICACIÓN DE TUS ESTUDIOS

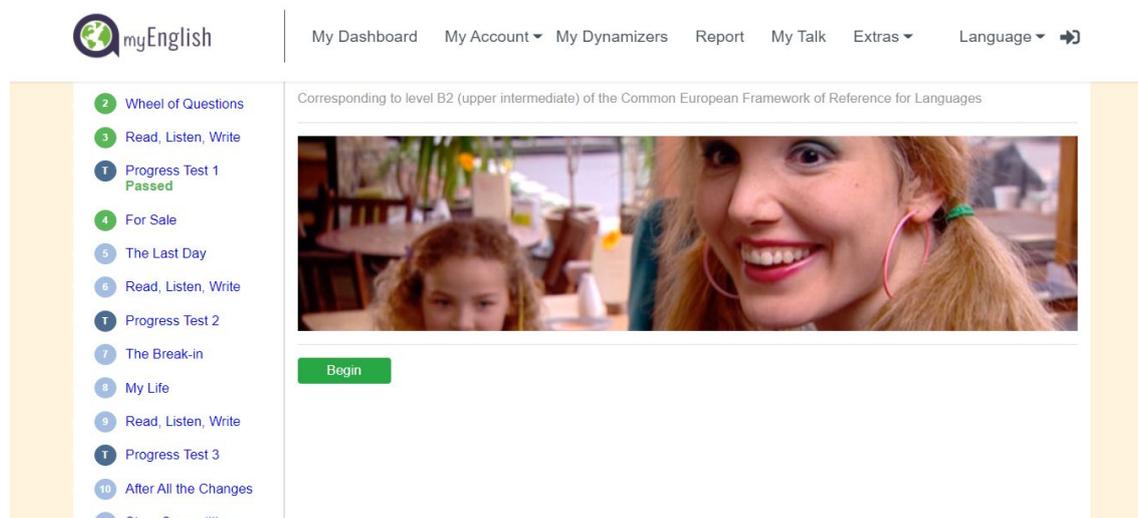
En la siguiente tabla encontrarás un plan de estudios sugerido. Te recomendamos que te apegues a este plan lo máximo posible.

CALENDAR: 1 year / 2 myEnglish Levels		
First Level		
Level 1 – 10	Week	Level 11 – 12
Unit 1	1	Unit 1
Unit 2	2	Unit 2
Unit 3	3	Unit 3
Progress Test 1	4	Unit 4
eBooks, articles, Business Videos, Work Emails, Phrasal Verbs	5	Progress Test Revision 1
	6	
Unit 4	7	eBooks, articles, Business Videos, Work Emails, Phrasal Verbs
Unit 5	8	
Unit 6	9	
Progress Test 2	10	Unit 5
eBooks, articles, Business Videos, Work Emails, Phrasal Verbs	11	Unit 6
	12	Unit 7
Unit 7	13	Unit 8
Unit 8	14	Progress Test Revision 2
Unit 9	15	Progress Test 2
Progress Test 3	16	eBooks, articles, Business Videos, Work Emails, Phrasal Verbs
eBooks, articles, Business Videos, Work Emails, Phrasal Verbs	17	
	Unit 10	18
Unit 11	19	Unit 10
Unit 12	20	Unit 11
Progress Test 4	21	Unit 12
eBooks, articles, Business Videos, Work Emails, Phrasal Verbs	22	Progress Test Revision 3
	23	Progress Test 3
	24	eBooks, articles, Business Videos, Work Emails, Phrasal Verbs

Second Level		
Level 1 – 10	Week	Level 11 – 12
Unit 1	25	Unit 1
Unit 2	26	Unit 2
Unit 3	27	Unit 3
Progress Test 1	28	Unit 4
eBooks, articles, Business Videos, Work Emails, Phrasal Verbs	29	Progress Test Revision 1
	30	Progress Test 1
Unit 4	31	eBooks, articles, Business Videos, Work Emails, Phrasal Verbs
Unit 5	32	
Unit 6	33	Unit 5
Progress Test 2	34	Unit 6
Ejercicios de gramática y vocabulario correspondientes a las Unites 4 – 6, eBooks, articles, Business Videos, Work Emails, Phrasal Verbs	35	Unit 7
	36	Unit 8
Unit 7	37	Progress Test Revision 2
Unit 8	38	Progress Test 2
Unit 9	39	eBooks, articles, Business Videos, Work Emails, Phrasal Verbs
Progress Test 3	40	
eBooks, articles, Business Videos, Work Emails, Phrasal Verbs	41	Unit 9
	42	Unit 10
Unit 10	43	Unit 11
Unit 11	44	Unit 12
Unit 12	45	Progress Test Revision 3
Progress Test 4	46	Progress Test 3
eBooks, articles, Business Videos, Work Emails, Phrasal Verbs	47	eBooks, articles, Business Videos, Work Emails, Phrasal Verbs
	48	

## 7. APRENDIZAJE MIXTO

En cuanto a los programas de aprendizaje mixto que MyTalk, puedes acceder directamente desde el menú principal.



Al hacer clic en el enlace correspondiente a una clase de MyTalk, entrarás en dicha clase (siempre y cuando sea la hora marcada para la clase designada)

Estas clases están divididas en tres niveles (beginner, intermediate, advance) siendo el alumno el que libremente puede acceder a cualquiera de estos niveles sin necesidad de reserva previa. Desde Ardor se le recomienda acceder a las clases de su nivel designado en el Placement test (prueba de nivel), para un mejor aprendizaje y rendimiento.

Estas clases están abiertas para todos los alumnos por lo que podrás interactuar con gente de otras empresas y de otras partes del mundo, siempre con un profesor que vaya guiando la clase.

## 8. ESTRUCTURA DEL CURSO

Durante el curso, tendrás acceso a los siguientes recursos:

La prueba de nivel de conocimientos, mediante la cual se evalúa tu nivel de inglés en el momento previo al inicio del curso. La prueba determinará el nivel del curso en el que comenzarás tu aprendizaje.

El **nivel** de myEnglish al que se te asigna en función de la prueba de conocimientos. Las unidades y las pruebas de progreso que conforman tu nivel constituyen las partes más importantes del curso.

**Contenido adicional** para ampliar tus conocimientos con artículos, libros electrónicos, vídeos de negocios, diccionario y correos electrónicos propios de la correspondencia comercial.

1. 

Woman: Whose is that fantastic car?  
Man: Actually, it's \_\_\_\_\_.  
Woman: Lucky you

- mine
- hers
- don't know
- yours
- theirs

UNITS

- 1. Wake up the Day
- 2. A Weekend Break
- 3. Read, Listen, Write
- 4. Progress Test 1
- 5. Wednesday Afternoon
- 6. Car Rental
- 7. Read, Listen, Write
- 8. Progress Test 2
- 9. Mail Audiotape
- 10. Party of Three
- 11. Read, Listen, Write
- 12. Progress Test 3
- 13. Training Day
- 14. Talk or Listen
- 15. Read, Listen, Write
- 16. Progress Test 4

5. Intermediate

Corresponding to level B1 (Intermediate) of the Common European Framework of Reference for Languages

Progress	Completed Units	Completed Progress Tests	Level Ends in
0%	7 / 12	7 / 8	18 days



Origin

UNITS

- 1. Introducing yourself to a new business contact
- 2. Following up a first contact
- 3. Giving an update
- 4. Summary of the main points of a presentation
- 5. Responding to a customer service issue
- 6. Cover email with sides attached
- 7. Responding to a request for information
- 8. Encouraging price estimates
- 9. Giving an apology and requesting relating to past events

Advanced Work Emails

Progress	Completed Units	Completed Progress Tests	Level Ends in
0%	7 / 12	7 / 8	18 days



Origin

## 9. ESTRUCTURA DE LOS NIVELES

Los niveles 1-10 de myEnglish tienen la estructura que se observa en la siguiente ilustración que corresponde al nivel 5 (intermedio).

**UNITS** ✕

- 1 Recipe of the Day
- 2 A Weekend Break
- 3 Read, Listen, Write
- T** Progress Test 1
- 4 Wednesday Afternoon
- 5 Car Rental
- 6 Read, Listen, Write
- T** Progress Test 2
- 7 Net Auction
- 8 Party of Three
- 9 Read, Listen, Write
- T** Progress Test 3
- 10 Training Day
- 11 Truth or Lies
- 12 Read, Listen, Write
- T** Progress Test 4

### UNIDADES GENERALES

Estas unidades contienen las secciones siguientes:

- Vídeo
- Gramática
- Vocabulario
- Conversación
- Auto comprobación

### UNIDADES DE LECTURA, COMPRENSIÓN ORAL Y ESCRITURA

En las unidades 3, 6, 9 y 12 practicarás:

- Lectura
- Comprensión oral
- Escritura

### PRUEBAS DE PROGRESO

Las pruebas de progreso permiten evaluar qué tan bien has asimilado los contenidos de un determinado nivel. Cada prueba corresponde a las tres unidades precedentes. Debes completar esas tres unidades antes de realizar la prueba de progreso.

Los niveles correspondientes a C1 de myEnglish (nivel 11 [avanzado superior] y nivel 12 [avanzado superior plus]) tienen la siguiente estructura (se usa como ejemplo el nivel 11 [avanzado superior]):

**UNITS** ✕

- 1 Learning
- 2 Performance
- 3 Skills Practice
- 4 Britain
- T** Progress Test 1
- 5 Resources
- 6 Leadership
- 7 Skills Practice
- 8 Ireland
- T** Progress Test 2
- 9 Values
- 10 Persuasion
- 11 Skills Practice
- 12 Australia
- T** Progress Test 3

### UNIDADES DE INGLÉS DE NEGOCIOS

Estas unidades tienen como objetivo ayudarte a comunicarte mejor en inglés en el trabajo mejorando tus destrezas comunicativas empresariales, tanto en conversación como en escritura.

### UNIDADES DE PRÁCTICA DE LAS DESTREZAS

En estas unidades practicarás las destrezas claves del lenguaje: comprensión oral, conversación, lectura y escritura.

### UNIDADES SOBRE LAS VARIANTES DEL INGLÉS EN EL MUNDO

Cada unidad se centra en un país de habla inglesa: su cultura y sus dialectos. Escucharás el acento local y aprenderás algo de inglés coloquial de cada país.

### PRUEBAS DE PROGRESO

Las pruebas de progreso permiten evaluar qué tan bien has asimilado los contenidos de un determinado nivel. Cada prueba corresponde a las cuatro unidades precedentes. Debes completar esas unidades antes de realizar la prueba de progreso.

# 10. ESTRUCTURA DE LAS UNIDADES

## Unidades generales (niveles 1-10)

Todas las unidades generales tienen la misma estructura:

Annabel, tu profesora virtual

Las diversas secciones con las que aprenderás y practicarás inglés

Autocomprobación: una prueba corta en la que se evalúa lo que has aprendido en la unidad

5. Intermediate > Recipe of the Day

Welcome to Unit 1!

and welcome to Level 5!

If you're new to My Oxford English, my name's Annabel. I'm going to be your teacher throughout the course.

In this unit you're going to:

- watch a video about the chat show *Mornings with Mandy*
- learn how to use the present perfect tense and look at regular and irregular past participles
- learn words for herbs, spices and sauces, and vocabulary for preparing and describing food
- have a conversation with the chef Ollie from *Mornings with Mandy*.

Start

Debes completar las secciones en el orden en el que aparecen, de arriba abajo, («Video» → «Self-Check»). Cada sección (excepto la introducción) está conformada por varias páginas numeradas. Debes completar todas las pantallas de cada sección antes de pasar a la siguiente. Por ejemplo, la sección «Video» (vídeo) consiste en cuatro pantallas. Debes completarlas todas antes de continuar con la sección siguiente (Grammar [gramática]).

5. Intermediate > Recipe of the Day

1 Introduction

2 Video

3 Grammar

1 2 3 4

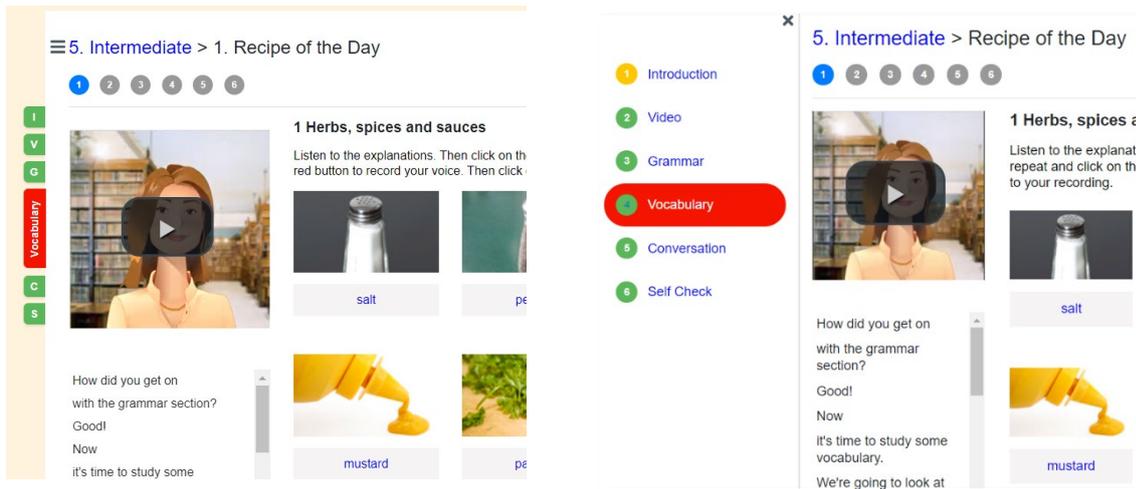
1 Check these words

Listen to the explanations. Then click on the words in blue to hear their pronunciation. Listen, repeat and click on the red button to record your voice. Then click on the green button to listen to your recording.

## Menú lateral

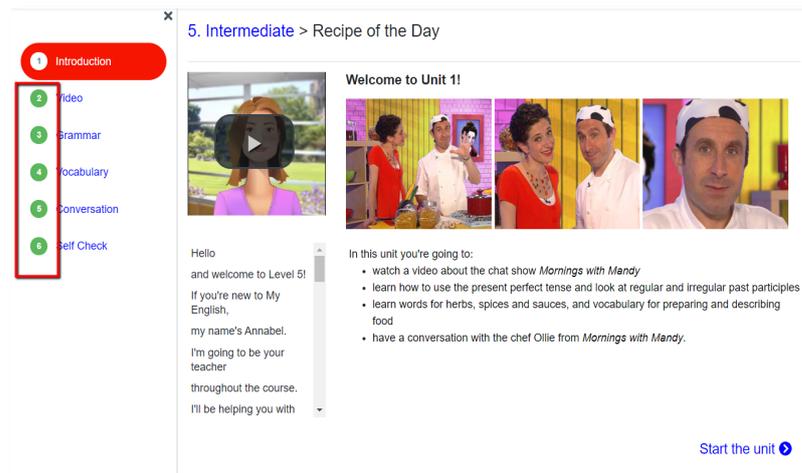
Para maximizar el espacio de la pantalla para los ejercicios, la barra lateral del menú lateral se ocultará automáticamente a medida que se mueva por las secciones. Para abrir el menú, haga clic en el ícono . 

Cuando la barra lateral está oculta, verá pestañas para cada sección de la unidad. La pestaña resaltada en rojo es la sección que está trabajando actualmente.



## Realización de cada sección

Una vez que haya mirado cada página y realizado los ejercicios, el número de la sección se pondrá verde para mostrar que ha completado todas las actividades.



A continuación, los contenidos de cada sección:

### Annabel, tu profesora virtual

La profesora virtual –Annabel– te ayudará y guiará durante el curso. Aparece al inicio de la unidad y, posteriormente, en la primera pantalla de cada sección.

Si Annabel no comienza a hablar automáticamente, actívala haciendo clic en el botón  de reproducción

Puedes pausar o reanudar el vídeo mediante los botones para  reproducir y retroceder 

Puedes leer los subtítulos correspondientes a lo que Annabel dice en el cuadro que aparece debajo del vídeo.



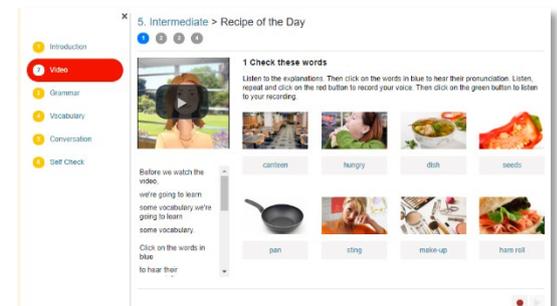
### Introducción

La pantalla de introducción muestra lo que aprenderás en la unidad. Tras haber escuchado a Annabel, haz clic en «**START**» (comenzar).



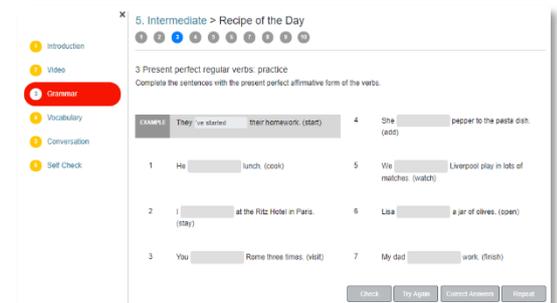
### Vídeo

Cada vídeo constituye la base de presentación de las estructuras gramaticales y del vocabulario de la unidad. Antes de ver el vídeo, aprenderás algunas palabras y frases que se incluyen en la unidad. Puedes ver el vídeo con o sin subtítulos. Una vez visto el vídeo, realizarás ejercicios de comprensión para evaluar lo aprendido.



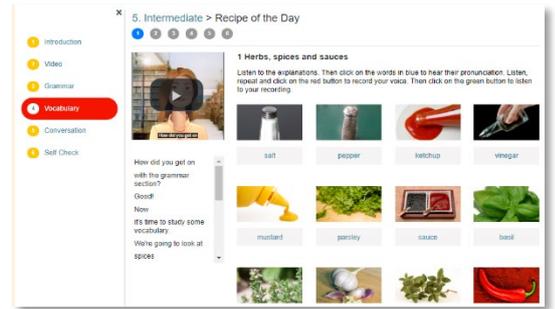
### Gramática

En la sección «Grammar» (gramática), aprenderás y practicarás dos estructuras gramaticales. Analizarás ejemplos relativos al vídeo, leerás las explicaciones y, seguidamente, practicarás las estructuras mediante una serie de ejercicios y actividades.



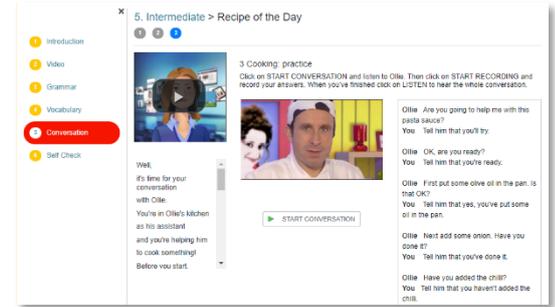
## Vocabulario

La sección «Vocabulary» (vocabulario) incluye dos temas. Aprenderás las palabras y frases claves y, seguidamente, las practicarás a través de una serie de ejercicios y actividades. Puedes hacer clic en cualquier texto de color azul para oír como se pronuncia.



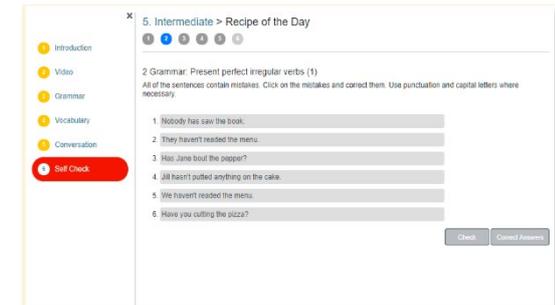
## Conversación

En la sección «Conversation» (conversación), aprenderás y practicarás algunas frases útiles de uso en el inglés hablado. Luego, participarás en un simulacro de conversación con uno de los personajes del vídeo.



## Autocomprobación

La sección «Self Check» (autocomprobación) es una prueba de final de unidad que evalúa qué tan bien has aprendido los contenidos. Debes obtener una nota de al menos 5 para aprobar la prueba de autocomprobación y, por ende, la unidad.



## Unidades de lectura, comprensión oral y escritura (niveles 1-10)

Las unidades de lectura, comprensión oral y escritura se centran en mejorar tus destrezas para leer, escuchar y escribir. Su estructura difiere a las de las unidades generales en que solo consiste en tres secciones y no hay autoevaluación.

### Lectura

En la sección «Reading» (lectura), trabajarás con un texto de la vida cotidiana (por ejemplo, un menú de un restaurante o un artículo de periódico). Estudiarás el vocabulario clave, el cual reforzarás mediante ejercicios de comprensión.



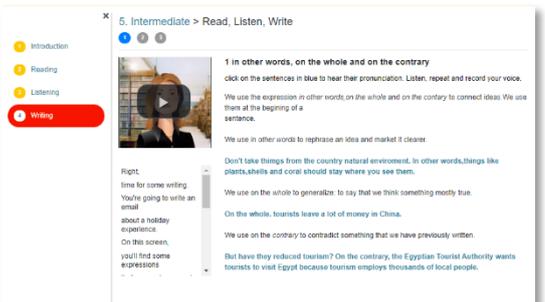
### Comprensión oral

En la sección «Listening» (comprensión oral), escucharás extractos de conversaciones, entrevistas, programas de radio y otras situaciones de la vida cotidiana. Seguidamente, desarrollarás actividades que te permitirán consolidar el aprendizaje del vocabulario clave.



### Escritura

En la sección «Writing» (escritura), accederás a palabras, frases y estructuras claves de uso en el inglés escrito. Las pondrás en práctica a través de una serie de actividades y ejercicios con vistas a mejorar tu inglés escrito.



### CONSEJO

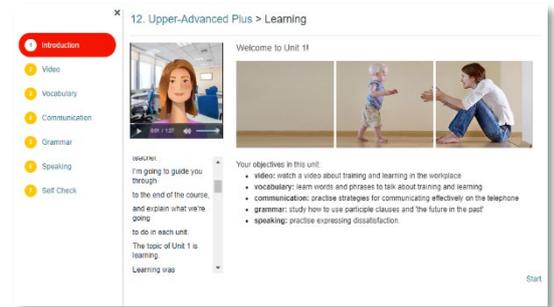
Las unidades de *lectura*, *comprensión oral* y *escritura* no incluyen la sección de autoevaluación. Para completarlas, debes realizar todos los ejercicios de las tres secciones. Una vez terminas las actividades en la última pantalla (página 3 de la sección «Writing»), se considera completada la unidad.

## Unidades sobre inglés de negocios (niveles 11-12)

Cada unidad de inglés de negocios tiene la misma estructura:

### Introducción

- Annabel presenta el tema de la unidad
- Explica lo que estudiarás en cada sección
- Seguidamente, haz clic en «**START THE UNIT**» (comenzar la unidad) para empezar



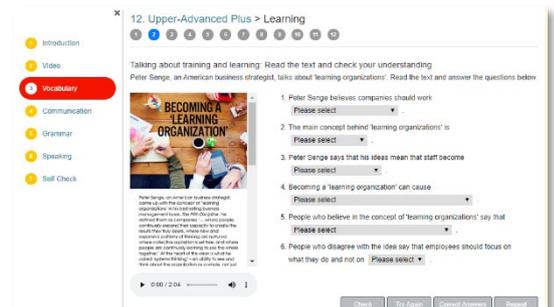
### Vídeo

- Presentación del tema de la unidad
- Contiene entrevistas auténticas en las que participan ejecutivos reales
- Reproducción con o sin títulos



### Vocabulario

- Lectura y comprensión oral sobre la base de temas empresariales y laborales
- Palabras y frases nuevas importantes que podrás usar inmediatamente en tu trabajo
- Actividades interactivas para practicar el nuevo vocabulario



### Comunicación

- Presentación de las expresiones claves para asistir a reuniones, exponer información, comunicarse por teléfono y negociar soluciones relacionadas con asuntos laborales
- Te ayudará a expresarte de forma más clara en situaciones laborales reales



## Gramática

- Revisión de la gramática clave relativa a las grabaciones y a la sección «Communication» (comunicación)
- Te ayudará a comunicarte de forma más precisa en situaciones laborales reales
- Te permitirá evaluar tus conocimientos gramaticales antes de leer la teoría

12. Upper-Advanced Plus > Learning

Introduction  
Video  
Vocabulary  
Communication  
**Grammar**  
Speaking  
Self Check

**Participle clauses | The future in the past: Listen to the extracts**

Listen to the explanations. Then read and listen carefully to the example sentences. Listen, repeat, and record your voice paying close attention to the pronunciation of the words in blue.

Read and listen to the following sentences; most of which are extracts from the telephone calls you listened to in the Communication section. In this section you are going to study the grammar of these sentences.

*Faced with the need to be fully compliant with the new legislation by early next year, I think we ...*

*Working on the principle that they can all pass the content on to their own staff, we should have ...*

*Given the limited number of companies offering this training, we don't actually have much choice.*

*Having discussed it with the relevant people, we now think ...*

*I was going to contact her this week, but apparently she's on holiday.*

*They were supposed to call me before 2 p.m., but I haven't heard anything.*

## Conversación

- Te permitirá aprender frases cotidianas útiles de uso en cháticas, llamadas telefónicas y conversaciones cortas
- Te ayudará a articular de forma más natural al hablar en inglés
- Te permitirá practicar lo aprendido mediante una actividad final realista

12. Upper-Advanced Plus > Learning

Introduction  
Video  
Vocabulary  
Communication  
**Speaking**  
Self Check

**Expressing dissatisfaction: Read the explanations**

Read the explanations. Then click on the phrases in blue to hear their pronunciation. Listen, repeat, and record your voice.

Not useful to the speaker	Not as good as the speaker had hoped	The speaker cannot tolerate any more
I have to admit, I'm not getting much out of it.	It hasn't lived up to expectations so far.	I think I've reached my limit. This is ridiculous.
I can't really see the point of ...-ing	I have to say, I was expecting something a bit more ...	
I just don't think this is the best use of my time.		

Making the speaker impatient or bored	Not the required quality
It's doing my head in!	It's just not up to scratch.
It's really testing my patience.	To be frank, I'm not very happy with ...
To be honest, I'm finding it a bit frustrating that ...	This is just not good enough.

## Autocomprobación

- Una prueba de final de unidad para evaluar lo que has aprendido
- Evalúa las palabras, frases y estructuras aprendidas en las secciones de comunicación, gramática y conversación
- Necesitas una nota total de 5 o más para aprobar y completar la unidad

12. Upper-Advanced Plus > Learning

Introduction  
Video  
Vocabulary  
Communication  
Grammar  
Speaking  
**Self Check**

**Grammar: Participle clauses**

Choose the correct words to complete the sentences.

- Leaving aside the pessimistic figures, I think that presentation went well.
- Since leaving the company, I've had a lot more free time.
- Left alone, I could finish this report by tonight.
- Thinking about it, we'll have to change providers.
- Having thought about the problem, we've decided to invest in new software.
- Given his lack of punctuality, we allowed plenty of time for the journey.

Check Correct Answers

## Unidades de práctica de las destrezas (niveles 11-12)

En las unidades «Skills Practice» (práctica de las destrezas) ejercitarás y mejorarás las cuatro destrezas claves del lenguaje: comprensión oral, conversación, lectura y escritura. La estructura de estas unidades difiere a la de las unidades de inglés empresarial en que solo contienen 5 secciones y no hay autoevaluación al final.

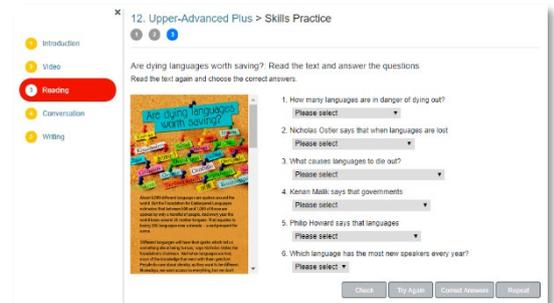
### Vídeo

- Presentación del tema de la unidad
- Contiene entrevistas auténticas con personas reales dando su opinión sobre variados temas en las calles de Oxford
- Reproducción con o sin títulos



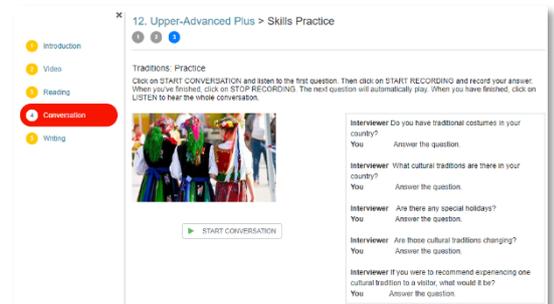
### Lectura

- Un texto auténtico extraído de un periódico o revista relacionado con el tema de la unidad
- Puedes escuchar la grabación de un texto mientras lo lees
- Actividades de comprensión al estilo de un examen



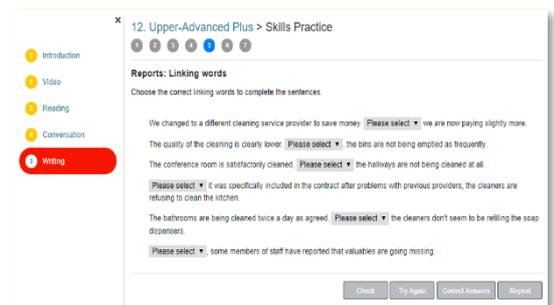
### Conversación

- Te permitirá aprender frases útiles que utilizar en conversaciones cotidianas
- Recicla y amplía el vocabulario incluido en las secciones «Vídeo» (vídeo) y «Reading» (lectura)
- Puedes practicar lo que aprendes mediante una conversación simulada, similar a la del vídeo



### Escritura

- Se centra en la redacción de CVs, cartas adjuntas, informes, propuestas y otros textos útiles
- Te permitirá aprender las estructuras y expresiones claves usadas en esta clase de textos
- Una auténtica tarea de redacción final que te permitirá poner en práctica lo aprendido



## Unidades sobre las variantes del inglés en el mundo (niveles 11-12)

Cada unidad *World English* (variantes del inglés en el mundo) se centra en un país de habla inglesa en particular: su cultura y sus dialectos.

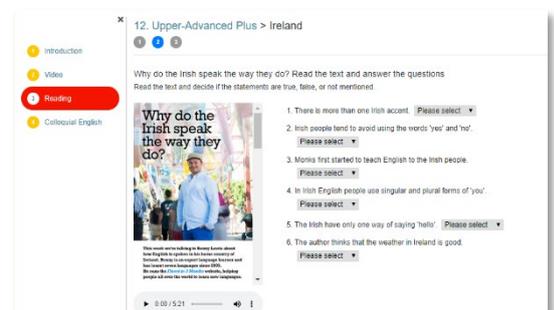
### Vídeo

- Proyección de cortometraje documental relacionado con el país
- Realización de actividades interactivas durante la proyección
- Reproducción con o sin títulos



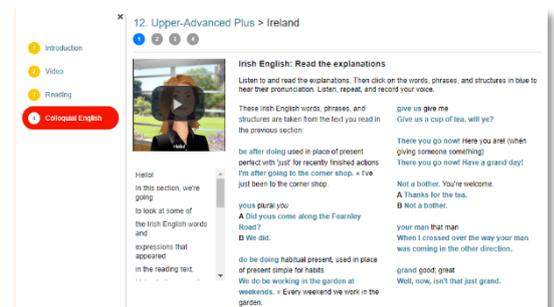
### Lectura

- Lectura de textos auténticos extraídos de un periódico o de una revista relativos al país o sus variantes de inglés
- Escucha durante la reproducción de audios texto con el acento de la localidad
- Actividades de comprensión al estilo de un examen



### Inglés coloquial

- Aprende cómo se habla inglés en el país
- Escucha palabras y expresiones pronunciadas con el acento de la localidad
- El objetivo es que puedas comprender a los nativos de todos los países de habla inglesa



### CONSEJO

Las unidades Skills Practice y World English (práctica de las destrezas y variantes del inglés en el mundo respectivamente) no cuentan con una sección de autocomprobación. Para completarlas, debes realizar todos los ejercicios de todas las secciones. La unidad finaliza al llegar a la última página —«Congratulations» (enhorabuena)—.

# 11. CÓMO COMPLETAR LOS EJERCICIOS

## Ejercicios de vocabulario y gramática

Una vez que hayas leído las explicaciones relativas a la gramática y el vocabulario, deberás hacer algunos ejercicios. Hay varios tipos de ejercicios (rellenar los espacios, selección múltiple, ordenar las palabras, corrección de errores, etc.) que cuentan con un sistema de corrección automática.

Cómo hacer los ejercicios:

1. Escribe o selecciona tus respuestas a todas las preguntas según las instrucciones en la parte superior de la página.
2. Haz clic en el botón «**CHECK**» (comprobar) para saber si tus respuestas son correctas.
3. Si has cometido errores, haz clic en «**TRY AGAIN**» (volver a intentarlo) para responder una vez más las preguntas que hayas contestado incorrectamente.
4. Haz clic en «**CORRECT ANSWERS**» (corregir respuestas) para conocer las respuestas correctas.
5. Si consideras que necesitas practicar más, haz clic en el botón «**REPEAT**» (repetir) para hacer el ejercicio otra vez.

5. Intermediate > Recipe of the Day

9 Present perfect irregular verbs (1): practice  
Choose the correct words to complete the sentences.

EXAMPLE Mike isn't here. He's gone to Poland for a week. 4 I'm sorry I'm late. I've been to the doctor's.

1 They aren't in the office. They've gone to the canteen. 5 Do you like my new dress? I've gone shopping.

2 'Where's Hannah?' 'She's gone to the hairdresser's.'

6 Vicky and Daniel are in Spain. They've gone to Toledo.

3 Look, Dad is carrying lots of bags. He's been to the supermarket. 7 Kate isn't at home. She's gone to the cinema with her friends.

Congratulations! You scored 7/7. That's excellent

Check Try Again Correct Answers Repeat

### CONSEJO

Cuando hayas contestado todas las preguntas, haz clic en «**CHECK**» (comprobar). Si no conoces la respuesta, deberás adivinar para rellenar los espacios. De lo contrario, la opción «**CHECK**» (comprobar) no se habilitará.

## Ejercicios de corrección automática

La mayoría de los ejercicios en el curso cuentan con un sistema de corrección automática. Los puedes realizar cuantas veces lo desees.

Cómo completar los ejercicios de corrección automática:

1. Lee detenidamente las instrucciones en la parte superior de la pantalla.
2. Escribe o selecciona tus respuestas a todas las preguntas.
3. Haz clic en el botón «**CHECK**» (comprobar) para saber si tus respuestas son correctas.
4. Si has cometido errores, haz clic en «**TRY AGAIN**» (volver a intentarlo) para responder una vez más las preguntas que hayas contestado incorrectamente.
5. Haz clic en «**CORRECT ANSWERS**» (corregir respuestas) para conocer las respuestas correctas.
6. Si consideras que necesitas practicar más, haz clic en el botón «**REPEAT**» (repetir) para hacer el ejercicio otra vez.

### CONSEJO

Al escribir contracciones, debes usar un apóstrofo (').

No escribas ningún tipo de acento (por ejemplo, ´ o `). Comprueba que tu teclado disponga de la tecla correspondiente al apóstrofo.

## Ejercicios de práctica oral

En las siguientes pantallas, usarás el vocabulario, la gramática y las frases de comunicación que has estudiado en oraciones que dirás en voz alta y grabarás para practicar. Esto te ayudará a perfeccionar el uso y la pronunciación del idioma.

Por lo general, los ejercicios implican escuchar una frase y reformularla usando una palabra o expresión determinada. Instrucciones:

1. Lee detenidamente las instrucciones en la parte superior de la pantalla.
2. Escucha los dos ejemplos que propone el ejercicio.
3. Haz clic en el icono del altavoz verde  para oír la frase de entrada.
4. Haz clic en el botón de  grabación rojo para grabar tu respuesta según la instrucción recibida.
5. Haz clic en el botón de reproducción para  oír tu respuesta.
6. Haz clic en el botón de marca de verificación  para oír la respuesta correcta.

Por ejemplo, en la pregunta que se muestra a continuación, debes reformular la frase de entrada que has escuchado usando la colocación «weigh up the pros and cons».

□ **Frase de entrada:** «You should consider the advantages and disadvantages».

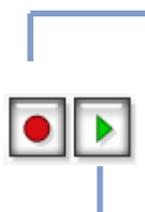
✓ **Respuesta:** «You should weigh up the pros and cons».



## Sistema de pronunciación y grabación de voz

Puedes escuchar la pronunciación de todas las palabras y frases de color azul haciendo clic sobre ellas. Además, myEnglish cuenta con un sistema de grabación integrado que te permite grabar tu voz y compararla con la pronunciación de un hablante nativo.

Cada vez que veas los botones **de grabación y reproducción** podrás grabar tu voz:



Haz clic en el botón de grabación para comenzar a grabar tu voz. Púlsalo una segunda vez para detener la grabación.

Haz clic en el botón de reproducción para oír tu grabación. Compárala con la pronunciación del hablante nativo haciendo clic en el texto de color azul.

### CONSEJO

Las actividades de conversación en las unidades son únicamente para practicar. Tus grabaciones no se guardarán ni se corregirán. Puedes realizar estas actividades cuantas veces lo desees.

## Conversaciones simuladas

En la sección «Conversation» (conversación) de las unidades generales (niveles 1-10) y en las unidades de práctica de destrezas (niveles 11-12) podrás participar en conversaciones simuladas contestando las mismas preguntas que se les hicieron a las personas en los vídeos.

1. Haz clic en **START CONVERSATION** (comenzar conversación) para escuchar la primera pregunta.
2. Haz clic en **«START RECORDING»** (comenzar grabación) y graba tu respuesta.
3. Haz clic en **«STOP RECORDING»** (detener grabación) para dejar de grabar.
4. Repite hasta el final de la conversación.

5. Haz clic en «**LISTEN**» (escuchar) para reproducir tu conversación.
6. Haz clic en «**CHECK**» (comprobar) para oír o ver ejemplos de respuestas.

5. Intermediate > Recipe of the Day

1 Introduction  
2 Video  
3 Grammar  
4 Vocabulary  
5 **Conversation**  
6 Self Check

3 Cooking: practice  
Click on START CONVERSATION and listen to Ollie. Then click on START RECORDING and record your answers. When you've finished click on LISTEN to hear the whole conversation.



Well,  
It's time for your conversation with Ollie.  
You're in Ollie's kitchen as his assistant and you're helping him to cook something!  
Before you start.

START CONVERSATION

Ollie Are you going to help me with this pasta sauce?  
You Tell him that you'll try.

Ollie OK, are you ready?  
You Tell him that you're ready.

Ollie First put some olive oil in the pan. Is that OK?  
You Tell him that yes, you've put some oil in the pan.

Ollie Next add some onion. Have you done it?  
You Tell him that you've done it.

Ollie Have you added the chilli?  
You Tell him that you haven't added the chilli.

## 12. PROGRESO Y EVALUACIÓN

Tu nivel consiste en 12 unidades y 4 pruebas de progreso. Para aprovechar al máximo este curso y optimizar tu aprendizaje, te recomendamos que completes todas las unidades.

El requisito mínimo es completar y **aprobar al menos 2 niveles en un año:**

Para aprobar un nivel será necesario aprobar y completar el **75 %** del curso y las evaluaciones. Esto corresponde a la consecución de **9 unidades y 3 pruebas de progreso en el caso de los niveles del 1 al 10** y a **9 unidades y 2 pruebas de progreso en el caso de los niveles 11 y 12.**

### Registro del progreso

En la sección «Progress Report» (informe de progreso) que se describe a continuación, los estudiantes pueden revisar su progreso con todo detalle. Tu progreso en myEnglish se monitoriza de tres maneras:

#### Ejercicios interactivos en las unidades:

Estos son los ejercicios que realizas en las secciones de vídeo, vocabulario, conversación, lectura, comprensión oral y escritura de las unidades. Son para practicar el vocabulario, la gramática, las frases y las estructuras que hayas aprendido.

- Tus respuestas y notas no se registran en el curso. Puedes realizar estos ejercicios cuantas veces lo desees.
- El tiempo que inviertas en estos ejercicios se registrará en tu dossier de estudiante.

### Autocomprobaciones

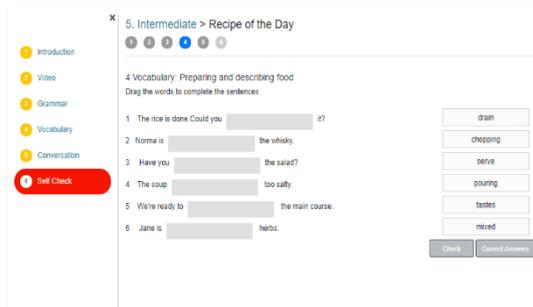
Se trata de pruebas que realizarás al final de las unidades generales. Contienen cinco pantallas de ejercicios (siete en el caso de los niveles 11-12) diseñadas para comprobar lo que has aprendido en las secciones de vocabulario, comunicación, gramática y conversación. Debes finalizar y aprobar cada prueba de autocomprobación para poder completar la unidad correspondiente.

- Los resultados de las pruebas de autocomprobación se registran en tu dossier de estudiante.
- Puedes repetir las cuantas veces quieras, pero es la nota del último intento la que se registra en tu dossier de estudiante.
- Debes completar cada autocomprobación en una sola sesión. Si sales de la autocomprobación antes de completarla, deberás comenzar desde el principio la próxima vez que la abras.

- Debes obtener una nota total de 5 o más para aprobar las pruebas de autocomprobación. Si tu nota total es inferior a la nota de aprobación, deberás repetir la prueba hasta que apruebes.

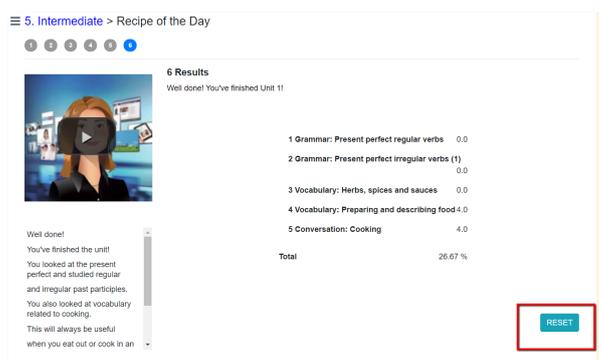
## Cómo completar las pruebas de autoevaluación

1. Escribe o selecciona tus respuestas a todas las preguntas según las instrucciones en la parte superior de cada pantalla.
2. Haz clic en el botón «CHECK» (comprobar) para saber si tus respuestas son correctas.
3. Si has cometido errores, haz clic en el botón «**CORRECT ANSWERS**» (corregir respuestas) para ver las respuestas correctas y pulsa en «**MY ANSWERS**» para volver a tus respuestas.



Accede a la página siguiente haciendo clic en el número que sigue en la parte superior de la página.

Si desea repetir la autoevaluación, debe usar el botón RESET en la página de resultados para borrar sus respuestas anteriores.



## Pruebas de progreso

Las pruebas de progreso son exámenes para evaluar tu progreso en el curso. Encontrarás una prueba de progreso cada tres unidades (o cada grupo de cuatro niveles en el caso de los niveles 11-12). Cada prueba de progreso contiene ejercicios y una actividad de comprensión oral basada en los contenidos de las unidades anteriores.

Cada vez que completes una prueba de progreso, recibirás un mensaje en el que se te brinda la opción de repetir la prueba. Recuerda que solo tienes dos oportunidades para aprobar cada prueba.

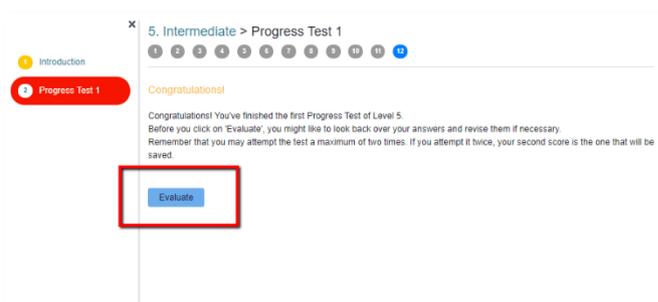
## Cómo completar las pruebas de progreso:

Las pruebas de progreso aparecen en tu nivel representadas por un texto homónimo de color azul. La probabilidad de aprobar una prueba de progreso será mayor cuando hayas completado las tres unidades anteriores a la prueba en cuestión (cuatro unidades en el caso de los niveles 11-12).

1. Haz clic en el título de la prueba de progreso para abrirla.
2. El sistema de gestión del curso verificará si tienes un micrófono conectado al ordenador.
3. En el caso de que accedas con el navegador Chrome de Google, verás una barra gris en la parte superior de la pantalla. Haz clic en ALLOW/ENABLE (permitir/habilitar) para acceder a la prueba de progreso.



4. Lee las instrucciones antes de comenzar la prueba y, seguidamente, haz clic en «START THE TEST» (comenzar la prueba).
5. La prueba de progreso tiene 11 pantallas de ejercicios. Completa los ejercicios de cada pantalla siguiendo las instrucciones.
6. Una vez completadas las pantallas de la 1 a la 11, revisa tus respuestas y asegúrate de haber contestado todas las preguntas.
7. En la pantalla 12, haz clic en «EVALUATE» (evaluar) para que tu prueba sea corregida. Tu nota se guardará



8. Una vez que aparezca la nota final, puedes elegir entre dos opciones:
  - i) «**REPEAT TEST**» (**repetir la prueba**): Tu prueba volverá a comenzar para poder evaluarte otra vez. Recuerda que solo puedes repetir la prueba una vez (es decir, solo puedes realizarla dos veces en total).
  - ii) «**SHOW ANSWERS**» (**mostrar respuestas**): se mostrará las respuestas correctas de todas las preguntas, y ya no podrás repetir el test.

5. Intermediate > Progress Test 1

Introduction

Progress Test 1

Congratulations!

The following is a breakdown of your test results:

Grammar	20.0
Listening	40.0
Read Comprehension	40.0
Vocabulary	50.0
Total	37.5
Result	Fail

Remember that you can attempt the Progress Test twice. If this was your first attempt, and if you are not happy with your score, you are welcome to try again by clicking on REPEAT TEST below. Bear in mind that the score from your second attempt will be the one that will be saved. You can view the correct test answers by clicking on SHOW ANSWERS. However, if you do so, you will not be able to attempt the test again.

REPEAT TEST SHOW ANSWERS

## CONSEJO

Para aprobar la prueba de progreso, debes obtener una nota total mínima de 5/10 (lo que representa el 50%). Debes completar cada prueba de progreso en una sola sesión. Si cierras la ventana sin haberla finalizado, no se guardarán tus respuestas y deberás empezar desde el principio.

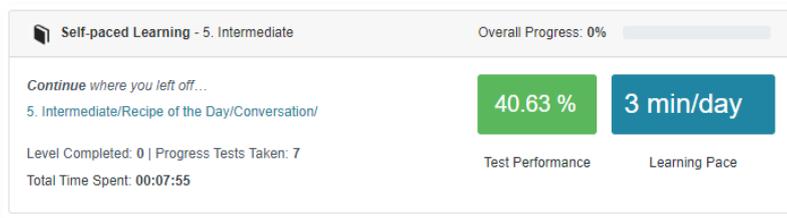
## Tiempo de estudio

El sistema solo registra el tiempo mientras estés estudiando activamente (completando los ejercicios o moviendo el ratón). Si te alejas de tu ordenador o trabajas en una ventana diferente en tu navegador de internet, el registro del tiempo se pausará y solo se reanudará una vez que hayas regresado a la página de myEnglish.

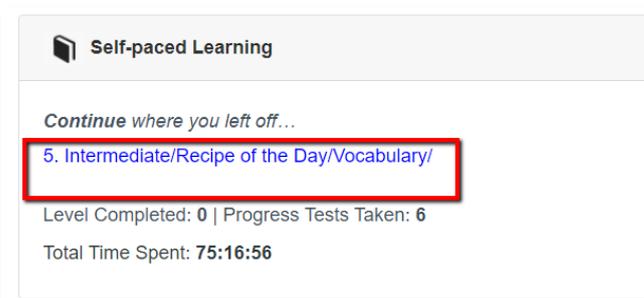
Se ha establecido un límite de 30 minutos por página. Si pasa más tiempo en una página, el tiempo extra no se registrará.

## Cuadro de mandos

El informe del panel contiene estadísticas avanzadas sobre tu actividad y progreso:

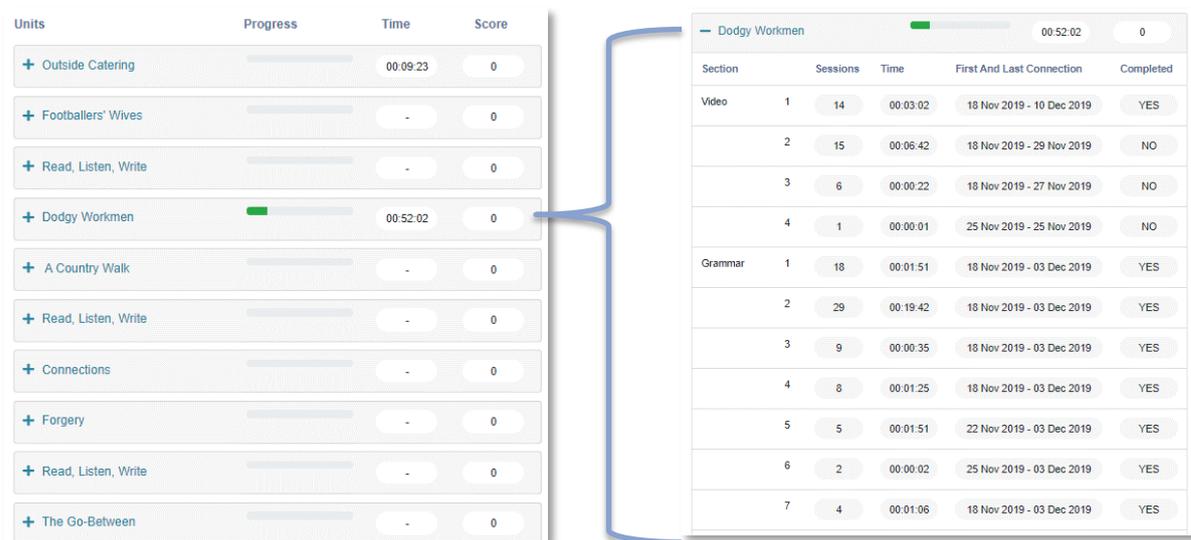


También incluye una función de marcapáginas que lo dirigirá a la última página en la que trabajó



## Cómo comprobar tu progreso

Puedes revisar tu progreso de forma detallada en myEnglish en cualquier momento en la sección «**Progress Report**» (informe de progreso). Puedes acceder a esta sección haciendo clic en el botón del menú lateral.



Para completar una unidad, **la barra de progreso debe indicar 75 %** como mínimo y **la nota debe ser de 5 o más**. Recuerda que la nota corresponde a la obtenida en la prueba de comprobación correspondiente

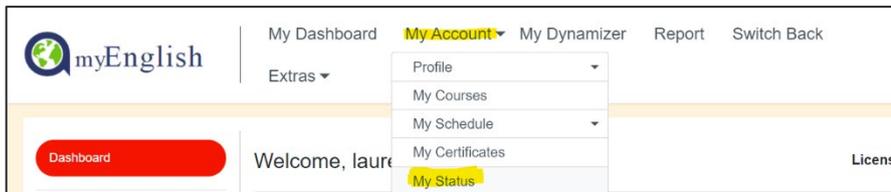
Para completar las unidades de *lectura, comprensión oral y escritura* (en los niveles 11-12 serán las unidades de *práctica de las destrezas y variantes del inglés en el mundo*), debes conseguir un **100 % en la barra de progreso**.

Para completar la prueba de progreso, debes obtener una nota superior a 5 (50 %).

## myStatus

Esta herramienta le permite comparar su progreso con los objetivos del curso (consulte el inicio de la sección 12 de esta guía).

Desde la opción de menú myAccount en el Panel de control, haga clic en myStatus.



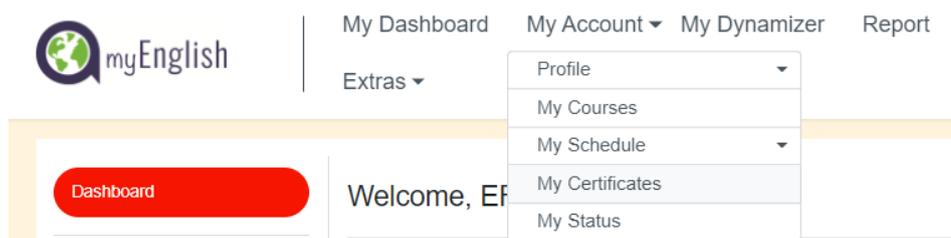
La herramienta enumerará los objetivos del curso y luego los comparará con su progreso real..

<b>My Levels</b> 6. Intermediate Plus	<b>These are the pending items to pass your this level.</b> <ul style="list-style-type: none"><li>o Progres Test 1: need to get 50.0 and you have 0.</li><li>o Progres Test 2: need to get 50.0 and you have 0.</li><li>o Progres Test 3: need to get 50.0 and you have 0.</li><li>o Progres Test 4: need to get 50.0 and you have 0.</li><li>o Self Check: need to get 50.0 and you have .</li><li>o Number of unit: need to get 12 and you have 0.</li><li>o Total Number of minute: need to get 1200 and you have 11</li></ul>
--	---

## Certificado

Una vez alcanzado los objetivos del curso, se puede descargar el certificado de cumplimiento.

Desde el cuadro de mando, selecciona myAccount y después, myCertificates.



Pincha en el enlace "Certificate" para descargarlo en formato pdf.

### My Certificate

Course Name	Assessment Name	Certificate
6. Intermediate Plus		Certificate

## 13. APLICACIÓN MÓVIL

Puedes acceder y usar todo el contenido correspondiente a tu nivel en myEnglish a través de un teléfono iPhone o un móvil con sistema operativo Android.

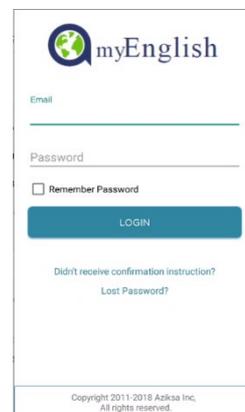
### ¿Cómo hacerlo?

#### 1. Descargar

Descargar la aplicación desde Play Store o Google Play Store. (buscar **myEnglish Aziksa**)

#### 2. Iniciar sesión

Inicia sesión en tu cuenta de myEnglish con tu nombre de usuario y contraseña.



### Progreso

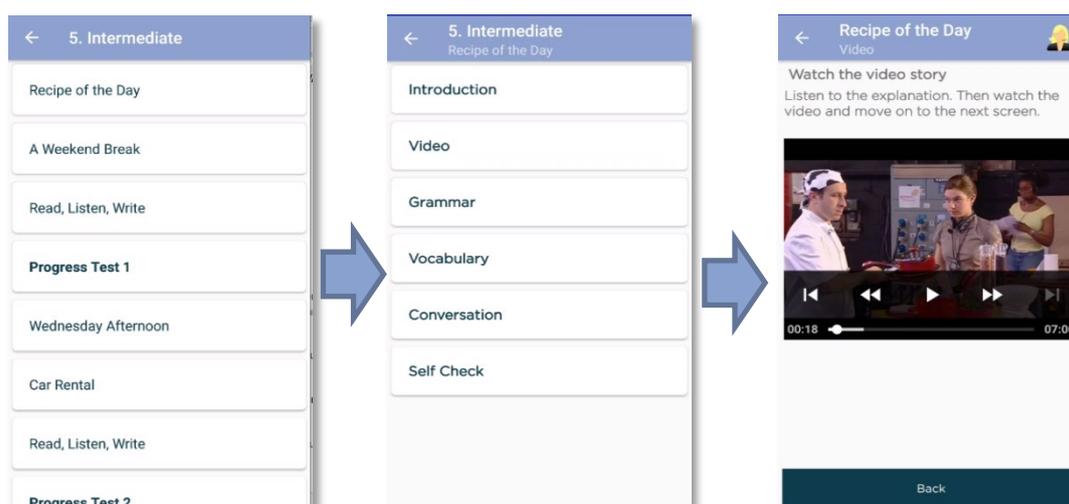
Toda la actividad realizada en el curso a través de tu teléfono inteligente se añadirá a tu «**Progress Report**» (informe de progreso) en el panel. N. B.: solo es posible acceder a las estadísticas del panel accediendo a la web de myEnglish a través de un PC o de un Mac.

Elige el método de estudio que mejor se adapte a ti. Nosotros nos preocuparemos de registrar toda la actividad.

### Estructura del curso

El curso, los niveles y la estructura de las unidades son los mismos que en la versión web, simplemente se han adaptado a un tamaño más pequeño.

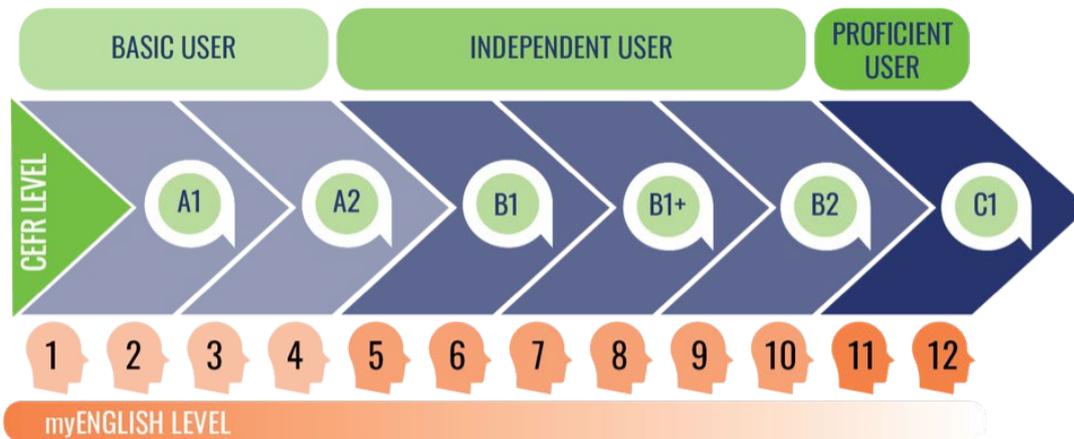
Dispondrás de los mismos contenidos y ejercicios en la palma de tu mano.



## 14. myENGLISH Y EL MCER

El Marco Europeo de Referencia para las Lenguas es una norma desarrollada por el Consejo Europeo que sirve como una guía internacional para medir el nivel de comprensión y la expresión oral y escrita de un idioma.

La tabla siguiente muestra cómo se corresponde el MCER con cada uno de los niveles de myEnglish.



Para obtener más información acerca de los niveles y los objetivos lingüísticos de cada uno, consulta la sección «Contenidos y objetivos lingüísticos».

## 15. CONTENIDOS Y OBJETIVOS LINGÜÍSTICOS

### Nivel 1: básico

**Objetivos:** Los contenidos del nivel 1 (básico) de myEnglish se corresponden a la primera parte del nivel A1 del Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para las Lenguas. Entre otros objetivos, los estudiantes aprenden a presentarse; dar una opinión; expresar gustos y preferencias, y describir personas.

**Contenidos:** Los alumnos también estudian los adjetivos demostrativos (por ejemplo, *this, that, these* y *those*), los artículos (*a, an, y the*), el imperativo (por ejemplo, «listen!») y el verbo «to be». Aprenden vocabulario relacionado con los números, los países, las nacionalidades, las profesiones, los medios de transporte, la ropa, la familia y muchos otros temas.

1. La entrevista	2. El primer día	3. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 1
4. Capuchino	5. ¡Feliz cumpleaños!	6. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 2
7. El juego de las compras	8. El coche nuevo	9. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 3
10. La ropa de Kevin	11. Grafiti	12. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 4

### Nivel 2: básico plus

**Objetivos:** Los contenidos del nivel 2 (básico plus) de myEnglish se corresponden a la segunda parte del nivel A1 del Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para las Lenguas. Entre otros objetivos, los estudiantes aprenderán a dar indicaciones; describir personas y acciones; hablar de capacidades, y describir cómo van a su lugar de trabajo.

**Contenidos:** Los estudiantes aprenden cómo usar el presente simple (por ejemplo, «I work») y el presente continuo (por ejemplo, «I am working»). También estudian las preposiciones de lugar (*in, on, at, etc.*) y aprenden a formular preguntas, y expresar gustos y preferencias (*like, love, hate, etc.*). El vocabulario incluido en el nivel está relacionado con los deportes, los pasatiempos, el trabajo y otros temas.

1. Paseando por la ciudad	2. No es justo	3. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 1
4. La noria de Londres	5. Parejas famosas	6. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 2

7. Kevin se pone en forma	8. GPS	9. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 3
10. El hombre equivocado	11. Lunes por la mañana	12. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 4

### Nivel 3: preintermedio

**Objetivos:** Los contenidos del nivel 3 (preintermedio) de myEnglish se corresponden a la primera parte del nivel A2 del Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para las Lenguas. Entre otros objetivos, los estudiantes aprenden cómo hacer solicitudes y ofertas; conversar sobre planes futuros y predicciones; hablar del pasado, y describir eventos recientes.

**Contenidos:** Aprenden a usar el pasado simple (por ejemplo, «he repaired the scanner»), el futuro con «going to»; sustantivos contables e incontables, y frases con «I would like», «some» y «any». También aprender vocabulario relacionado con alimentos y bebidas; profesiones; el tiempo atmosférico; la música; el dinero; expresiones con «have», y otros temas.

1. Cena para uno	2. Alimentación saludable	3. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 1
4. La cita	5. Boletín del tiempo atmosférico	6. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 2
7. Las noticias de la mañana	8. Carterista	9. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 3
10. Martes por la mañana	11. Gira de rocanrol	12. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 4

### Nivel 4: preintermedio plus

**Objetivos:** Los contenidos del nivel 4 (preintermedio plus) de myEnglish se corresponden a la segunda parte del nivel A2 del Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para las Lenguas. Entre otros objetivos, los estudiantes aprenden a narrar eventos pasados, organizar, hablar de necesidades, y tomar decisiones y hacer sugerencias en el seno de un grupo.

**Contenidos:** Los alumnos también estudian el pasado continuo (por ejemplo, «He was singing»), cómo formular solicitudes y ofertas (por ejemplo, «may I help you?») y cómo hacer sugerencias (por ejemplo, «let's go dancing»). Aprender vocabulario relacionado con los colores, problemas de salud, estudios, cine y banca.

1. El viaje de compras	2. El ladrón	3. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 1
------------------------	--------------	---	--------------------------

4. El visitante inoportuno	5. ¡No llegues tarde!	6. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 2
7. Una noche en	8. Problemas de dinero	9. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 3
10. Compras sostenibles	11. El mejor cerebro de Gran Bretaña	12. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 4

## Nivel 5: intermedio

**Objetivos:** Los contenidos del nivel 5 (intermedio) de myEnglish se corresponden a la primera parte del nivel B1 del Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para las Lenguas. Entre otros objetivos, los estudiantes aprenden a hablar con mayor profundidad sobre cocinar, preparar y pedir comida; viajar, y hacer planes sociales. También aprenden a describir personas, posesiones y eventos.

**Contenidos:** Además, estudian el presente perfecto (por ejemplo, «we've worked»), la voz pasiva en pasado y presente (por ejemplo, «oranges are grown in Valencia»), los pronombres indefinidos (por ejemplo, somebody, anyone, everywhere, etc.) y las oraciones subordinadas adjetivas especificativas (por ejemplo, «that's the girl my brother's going out with»). También aprenden vocabulario relacionado con los alimentos, los vehículos, internet, materiales, y las diferencias entre el inglés británico y el estadounidense.

1. Receta del día	2. Escapada de fin de semana	3. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 1
4. Miércoles por la tarde	5. Alquiler de coches	6. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 2
7. Subasta en línea	8. Grupo de tres	9. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 3
10. Día de entrenamiento	11. Verdades o mentiras	12. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 4

## Nivel 6: intermedio plus

**Objetivos:** Los contenidos del nivel 6 (intermedio plus) de myEnglish se corresponden a la segunda parte del nivel B1 del Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para las Lenguas. Entre otros objetivos, los estudiantes

aprenden a expresar posibilidades futuras, hablar sobre problemas, describir habilidades y atender entrevistas de trabajo.

**Contenidos:** Los estudiantes aprenden a usar los condicionales (por ejemplo, «if I ran every day, I'd feel healthier») y adjetivos y adverbios de probabilidad (por ejemplo, «sure», «certain», «definitely», etc.). Aprenden a usar los verbos «to tell» y «to say», y las estructuras infinitivas. También aprenden el vocabulario relacionado con las tareas domésticas, las matemáticas, los aeropuertos, los asuntos legales y muchos otros temas.

1. El ama de casa moderna	2. Una cabaña en el campo	3. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 1
4. Vencer al jefe	5. Jueves por la mañana	6. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 2
7. Emergencia	8. El futuro	9. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 3
10. Organizarse	11. Si fuera tú	12. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 4

### Nivel 7: intermedio superior

**Objetivos:** Los contenidos del nivel 7 (intermedio superior) de myEnglish se corresponden a la primera parte del nivel B1+ del Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para las Lenguas. Entre otros objetivos, los estudiantes aprenden a dar información personal; expresar pensamientos y sentimientos; hablar de experiencias pasadas; conversar sobre posesiones personales, y discutir asuntos medioambientales.

**Contenidos:** Aprenden, entre otros objetivos, a usar el presente perfecto continuo (por ejemplo, «What have you been doing?»), formular preguntas indirectas (por ejemplo, «Do you remember if he was wearing a coat?») y expresar razón, causa y contraste (por ejemplo, «He got the job because of her»). También aprenden vocabulario relacionado con la literatura, las conversaciones telefónicas, los negocios, la música, los verbos compuestos y muchos otros temas.

1. Experiencia laboral	2. El club del libro	3. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 1
4. La transferencia	5. La furgoneta	6. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 2
7. Esperando	8. El Palacio de Hampton Court	9. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 3
10. Citas en línea	11. Huella de carbono	12. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 4

## Nivel 8: intermedio superior plus

**Objetivos:** Los contenidos del nivel 8 (intermedio superior plus) de myEnglish se corresponden a la segunda parte del nivel B1+ del Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para las Lenguas. Entre otros objetivos, los estudiantes aprenden cómo validar la información, describir sus hogares, conversar sobre los servicios, hablar sobre los medios y describir una serie de eventos recientes.

**Contenidos:** Aprenden cómo usar la voz pasiva (por ejemplo, «The criminal was arrested») y el pasado perfecto (por ejemplo, «I'd finished when they got here»). Los estudiantes también aprenden el estilo indirecto (por ejemplo, «she told me she'd passed») y expresar permiso, obligación y prohibición mediante los verbos modales (por ejemplo, «You may use my phone»). El vocabulario incluido en el nivel se relaciona con los alimentos, estilos de vida, los verbos compuestos, la salud, los productos de belleza y muchos otros temas.

1. «Catering» al aire libre	2. Esposas de futbolistas	3. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 1
4. Trabajadores temerarios	5. Una caminata campestre	6. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 2
7. Conexión	8. Falsificación	9. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 3
10. El mediador	11. Entrevista de trabajo	12. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 4

## Nivel 9: avanzado

**Objetivos:** Los contenidos del nivel 9 (avanzado) de myEnglish se corresponden a la primera parte del nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para las Lenguas. Entre otros objetivos, los estudiantes aprenden a describir situaciones hipotéticas, hablar sobre sus hábitos y expresar su opinión.

**Contenidos:** Los estudiantes también aprenden cómo usar el futuro continuo (por ejemplo, «We'll be skiing this time next week»), el pasado perfecto continuo (por ejemplo, «They'd been working hard all day»), y el infinitivo pasivo (por ejemplo, «We can be contacted by email»). El vocabulario incluido en el nivel se relaciona con la tecnología, las características faciales, la fotografía, la geografía, las artes, los verbos compuestos, expresiones con «have» y muchos otros temas.

1. Tom el disyóquey	2. Kylie la cocinera	3. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 1
4. ¿Una cita satisfactoria?	5. En casa	6. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 2

7. De oeste a este	8. Día de captación de fondos	9. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 3
10. Arte moderno	11. Tres en raya	12. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 4

## Nivel 10: avanzado plus

**Objetivos:** Los contenidos del nivel 10 (avanzado plus) de myEnglish se corresponden a la segunda parte del nivel B2 del Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para las Lenguas. Entre otros objetivos, los estudiantes aprenden a conversar acerca de las instituciones locales; discutir la solución de problemas; describir arrepentimientos; conversar acerca de pedir prestado y perder cosas, y contar cuentos y ficción.

**Contenidos:** Los estudiantes también aprenden las estructuras condicionales (por ejemplo, «If they'd left home later, they'd have missed the bus»), el futuro perfecto (por ejemplo, «The train won't have left yet»), verbos que expresan deducción y percepción (por ejemplo, «look», «sound», «feel», «taste», etc.) y el estilo indirecto. El vocabulario incluido en este nivel se relaciona con las formas de gobierno, el mundo empresarial, los hospitales, delitos, expresiones con «off», verbos compuestos, expresiones con «get» y muchos otros temas.

1. El rumor	2. Ruleta de preguntas	3. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 1
4. En venta	5. El último día	6. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 2
7. El robo	8. Mi vida	9. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 3
10. Después de todos los cambios	11. Competición de cuentos	12. <i>Lectura, comprensión oral y escritura</i>	Prueba de progreso n.º 4

## Nivel 11: avanzado superior

**Objetivos:** Los contenidos del nivel 11 (avanzado superior) de myEnglish se corresponden a la primera parte del nivel C1 del Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para las Lenguas. Los objetivos incluyen discutir acerca de un punto de vista particular; mostrar comprensión; crear empatía y mostrar interés; responder a valoraciones, y reconocer y usar el lenguaje impreciso.

**Contenidos:** Entre otros objetivos, los estudiantes aprenden a describir experiencias interculturales, discutir sobre prácticas laborales, mostrar comprensión, hacer valer un punto de vista, gestionar las discusiones en las reuniones y participar en teleconferencias. También repasan las formas verbales y estudian los adverbios y las oraciones hendidas. Aprenden cómo enfatizar usando la anteposición y referenciar usando los pronombres.

1. Conexiones	2. Oportunidades laborales	3. Práctica de las destrezas	4. Gran Bretaña	Prueba de progreso n.º 1
5. Cambio	6. Riesgo	7. Práctica de las destrezas	8. Estados Unidos	Prueba de progreso n.º 2
9. Trabajo en equipo	10. Progreso	11. Práctica de las destrezas	12. Nueva Zelanda	Prueba de progreso n.º 3

## Nivel 12: avanzado superior plus

Objetivos: Los contenidos del nivel 12 (avanzado superior plus) de myEnglish se corresponden a la segunda parte del nivel C1 del Marco Común Europeo de Referencia (MCER) para las Lenguas. Entre otros objetivos, los estudiantes aprenden a expresar insatisfacción; dar y recibir cumplidos, y tratar con los malentendidos.

Contenidos: Los estudiantes aprenden a conversar sobre capacitación y aprendizaje; discutir las expectativas como empleadores/empleados; realizar presentaciones improvisadas, plantear puntos difíciles, y llegar a un acuerdo en una negociación. Además de otras estructuras importantes, los estudiantes aprenden los marcadores del discurso; las oraciones de participio; tomar distancia y hablar de forma impersonal usando el pasivo, y enfatizar usando la anteposición.

1. Aprendizaje	2. Desempeño	3. Práctica de las destrezas	4. Gran Bretaña	Prueba de progreso n.º 1
5. Recursos	6. Liderazgo	7. Práctica de las destrezas	8. Irlanda	Prueba de progreso n.º 2
9. Valores	10. Persuasión	11. Práctica de las destrezas	12. Australia	Prueba de progreso n.º 3

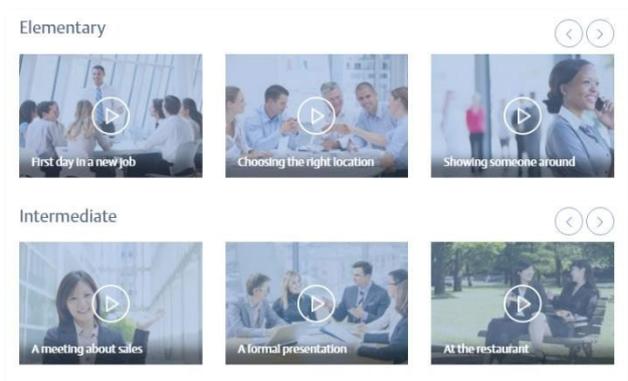
## 16. CONTENIDO ADICIONAL

Si deseas sacarle el máximo provecho a myEnglish, encontrarás muchos recursos interesantes en la sección «**Extra Content**» (Contenido extra - en el menú superior de la página) de la plataforma. Dicha sección contiene una gran variedad de materiales destinados a reforzar las principales destrezas en el aprendizaje de idiomas (**comprensión oral, conversación, lectura y escritura**). El gran énfasis que hace la sección en el vocabulario empresarial te ayudará a pulir tu **inglés profesional**, lo que a su vez te permitirá:

- Ampliar tu vocabulario empresarial
- Mejorar tu inglés escrito
- Aprender estructuras idiomáticas usadas en inglés escrito profesional
- Aprender a matizar en inglés, principalmente en los niveles intermedios y avanzados (por ejemplo, responder reclamaciones, suavizar las malas noticias, disculparse y mucho más).

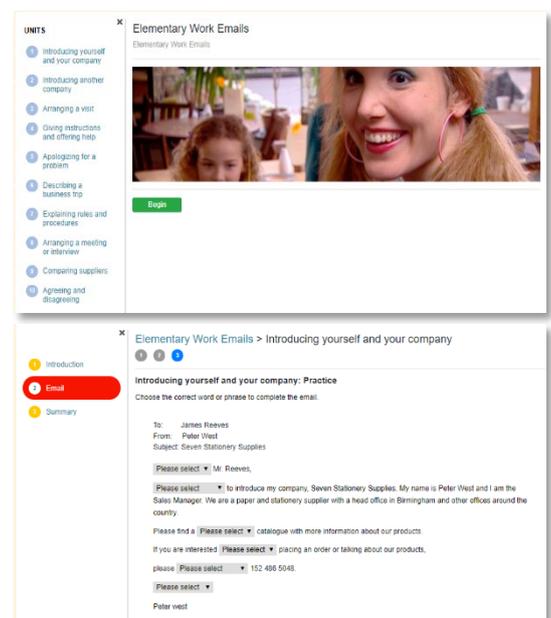
### VÍDEOS DE NEGOCIOS

Los vídeos de negocios te brindan la oportunidad de mejorar tu dominio del inglés en el trabajo. Esta sección incluye una variedad de unidades en tres niveles (básico, intermedio y avanzado). Cada vídeo se centra en situaciones del mundo laboral, por ejemplo, presentaciones, almuerzos de negocios, reuniones, etc. Al final de los vídeos, encontrarás ejercicios para reforzar tu comprensión de los contenidos de los vídeos y frases claves.



### CORREOS ELECTRÓNICOS PROPIOS DE LA CORRESPONDENCIA COMERCIAL

Los **correos electrónicos propios de la correspondencia comercial** mejorarán rápidamente tu habilidad para **escribir mensajes de correo electrónico en inglés**. Esta sección –Work Emails– contiene 60 unidades relacionadas con temas laborales, por ejemplo, celebrar una reunión, pedir información acerca de un producto, hablar sobre horarios y muchos otros temas. Las unidades se dividen en tres niveles (básico, intermedio y avanzado) y cada una contiene un modelo de correo electrónico,



explicaciones y ejercicios. Además, cada plantilla de correo electrónico se puede exportar directamente a aplicaciones de correo electrónico, lo que te supone una **ayuda práctica en tus comunicaciones profesionales** de forma inmediata.

## 17. PREGUNTAS FRECUENTES

### No puedo iniciar sesión en el curso.

Asegúrate de estar en la página correcta. No busques myEnglish en un motor de búsqueda; haz clic en el enlace que te envió tu tutor en el mensaje de correo electrónico de bienvenida al principio del curso. Si no recuerdas tu contraseña, haz clic en el botón «PASSWORD REMINDER» (recordar contraseña) en la página de inicio y escribe tu nombre de usuario. El sistema de enviará tu contraseña por correo electrónico.

### No se guarda mi progreso en el curso.

Las respuestas que escribes en las unidades no se guardan en el curso, por lo que las puedes repetir cuantas veces quieras. El sistema registra de forma automática la finalización, de las actividades, tu tiempo de estudio y tus notas en las pruebas de autocomprobación. Si ves que tu actividad no se guarda correctamente, ponte en contacto con tu tutor.

### Finalicé una unidad, pero no aparece como completada en «My Progress» (mi progreso).

Para completar una unidad, debes alcanzar un progreso del 75 % y una nota de 5 o más en la autocomprobación. No es necesario conseguir un progreso del 100 %. Para completar «Skills Practice» (práctica de las destrezas) o «World English» (variantes del inglés en el mundo), necesitas un progreso del 100 %. Si la barra de progreso no muestra un 100 %, significa que no has terminado alguna de las páginas de la unidad. Haz clic en el botón + para revisar qué páginas no terminaste.

### No puedo grabar u oír mi voz.

Si no puedes grabar u oír tu voz en las unidades, haz clic en el botón Configuration Check en el menú de la pantalla del cuadro de mandos y comprueba que tu micrófono esta configurado correctamente. Si el problema persiste, ponte en contacto con tu tutor.

### No puedo usar contracciones en el curso.

En el curso, puedes escribir tus respuestas usando las formas completas de los verbos (por ejemplo, «I am») o con contracciones (por ejemplo, «I'm»). Para escribir las contracciones debes usar un apóstrofo ('). Si usas un acento (por ejemplo, ´ o `) en las contracciones, el curso no aceptará las respuestas. Revisa dónde está la tecla de apóstrofo en tu teclado.

