

	Document ID Number: 3756	Document Type: Procedure
	Version Number: 1	Last Reviewed Date: 05/05/2025
	Next Review Date: 05/05/2026	Applicable To: Function- Human Resources Area Specific- Latin America Brazil Specific Chile Specific Colombia Specific Costa Rica Specific Learning & Development Mexico Specific Region Specific- Andean Region Specific- Central America and Caribbean Region Region Specific- Southern Cone
Approval Signatures: ANA COSTA (DIR RH LATAM), Donald Grant (Training Coordinator)		
Document Title: Programa de idiomas Procedimiento para LATAM		

Solventum General- Printed copies are for reference only. Refer to the electronic copy for the latest version.

Applies To

Todos los empleados regulares a tiempo completo ubicados en Brasil, Chile, Colombia, Costa Rica o México.

1. Introducción y Propósito:

La educación continua permite a Solventum mantenerse competitiva en un entorno empresarial en constante cambio. Al invertir en el desarrollo profesional de nuestros empleados, no solo mejoramos nuestras habilidades y competencias, sino que también fomentamos la innovación y la adaptabilidad. Además, demuestra el compromiso de Solventum con el crecimiento y el bienestar de nuestros empleados.

Solventum es una organización que se preocupa por el desarrollo de sus empleados, y ofrece la posibilidad de formación en idiomas español, inglés y portugués, siempre que a la capacitación se aplique las siguientes condiciones:

- Apoyar las habilidades y requisitos de la función actual del empleado.
- Apoyar al empleado en su desarrollo profesional con el fin de que esté mejor preparado para nuevos retos y responsabilidades en Solventum.
- Alinear con las necesidades comerciales y metas de carrera del empleado.

2. Requisitos de Elegibilidad:

- Haber trabajado en Solventum por un mínimo de un (1) año.

References to 3M Company, 3M affiliated entities, 3M Worker, 3M branded platforms or processes, as well as terminology/definitions shall apply with equal effect to, and be considered references to, Solventum, its affiliates, employees, third parties, platforms, processes and terminology/definitions.

	Document ID Number: 3756	Document Type: Procedure
	Version Number: 1	Last Reviewed Date: 05/05/2025
	Next Review Date: 05/05/2026	Applicable To: Function- Human Resources Area Specific- Latin America Brazil Specific Chile Specific Colombia Specific Costa Rica Specific Learning & Development Mexico Specific Region Specific- Andean Region Specific- Central America and Caribbean Region Region Specific- Southern Cone
Approval Signatures: ANA COSTA (DIR RH LATAM), Donald Grant (Training Coordinator)		
Document Title: Programa de idiomas Procedimiento para LATAM		

Solventum General- Printed copies are for reference only. Refer to the electronic copy for the latest version.

- ii. Mantener un desempeño satisfactorio, evaluado a través de revisiones de desempeño anuales y reflejado en Workday.
- iii. El programa de idiomas debe estar relacionado con el rol actual o ser afín a la naturaleza del rol ejecutado en la empresa y contribuir a su desarrollo profesional y personal.
- iv. El empleado debe cumplir con las normas y políticas de la empresa, del programa de idiomas y mantener un alto nivel de calidad y ética profesional. No debe estar en PIP (Plan de Mejora del Rendimiento) por al menos un (1) año ni en investigaciones activas.
- v. El empleado debe obtener la aprobación de su supervisor directo.

3. Tipos de Estudios Cubiertos:

Entrenamiento de Idiomas:

- a. Inglés:
 - i. Individual + eLearning
 - ii. Clases grupales + eLearning
- b. Español
 - i. Individual + eLearning
 - ii. Clases grupales + eLearning
- c. Portugués
 - i. Individual + eLearning

References to 3M Company, 3M affiliated entities, 3M Worker, 3M branded platforms or processes, as well as terminology/definitions shall apply with equal effect to, and be considered references to, Solventum, its affiliates, employees, third parties, platforms, processes and terminology/definitions.

	Document ID Number: 3756	Document Type: Procedure
	Version Number: 1	Last Reviewed Date: 05/05/2025
	Next Review Date: 05/05/2026	Applicable To: Function- Human Resources Area Specific- Latin America Brazil Specific Chile Specific Colombia Specific Costa Rica Specific Learning & Development Mexico Specific Region Specific- Andean Region Specific- Central America and Caribbean Region Region Specific- Southern Cone
Approval Signatures: ANA COSTA (DIR RH LATAM), Donald Grant (Training Coordinator)		
Document Title: Programa de idiomas Procedimiento para LATAM		

Solventum General- Printed copies are for reference only. Refer to the electronic copy for the latest version.

- ii. Clases grupales + eLearning

4. Proveedor

Ardor Learning es el proveedor seleccionado para impartir los cursos de idiomas en todos los siguientes países: Brasil, Colombia, Costa Rica, Chile y México.

El acceso al portal de aprendizaje de Ardor Learning se deberá realizar a través del enlace: <https://portal.ardorlearning.com/solventum>

5. Procedimiento:

- i. El empleado y el supervisor revisan la necesidad del curso de idiomas debido a los requisitos del trabajo o razones de desarrollo.
- ii. Este curso implica aproximadamente 3 horas a la semana.
- iii. El empleado debe asegurarse de enviar una solicitud por escrito a su supervisor +1 (siguiente supervisor), indicando el curso elegido, duración, costo y beneficios del programa de capacitación.
- iv. El empleado debe asegurarse de que su área tiene el presupuesto para financiar la capacitación.
- v. El supervisor aprueba el curso del empleado por correo.
- vi. El empleado es responsable de crear la orden de compra (PO) y su número será requisito para la inscripción al curso.
- vii. El empleado deberá registrarse en el portal Ardor Learning, adjuntando la orden de compra y la aprobación de su supervisor (<https://portal.ardorlearning.com/solventum>)

	Document ID Number: 3756	Document Type: Procedure
	Version Number: 1	Last Reviewed Date: 05/05/2025
	Next Review Date: 05/05/2026	Applicable To: Function- Human Resources Area Specific- Latin America Brazil Specific Chile Specific Colombia Specific Costa Rica Specific Learning & Development Mexico Specific Region Specific- Andean Region Specific- Central America and Caribbean Region Region Specific- Southern Cone
Approval Signatures: ANA COSTA (DIR RH LATAM), Donald Grant (Training Coordinator)		
Document Title: Programa de idiomas Procedimiento para LATAM		

Solventum General- Printed copies are for reference only. Refer to the electronic copy for the latest version.

- viii. El empleado debe incluir el curso en sus metas de desarrollo para el año en Workday. La aprobación en el curso y la asistencia serán parte de su evaluación de desempeño de fin de año.
- ix. Si el empleado decide tomar el curso durante el horario laboral, deberá organizarlo y obtener la aprobación de su supervisor con antelación. Además, deberá asegurar que se alcancen los objetivos laborales y mantener la continuidad operativa en su función. Al hacerlo, demostrará su compromiso con el crecimiento personal y el éxito de nuestra organización.
- x. Si el curso no es aprobado, el empleado será notificado por escrito con las razones específicas, por el proveedor.

6. Compromiso Post-Curso:

Si los estudios se prolongan por razones de responsabilidad del empleado, como su ausencia o falta de aprobación de los respectivos módulos o asignaturas, Solventum no financiará el costo adicional del curso.

Si el empleado no completa el programa de estudios debido a falta de compromiso, no será elegible para otro curso subsidiado por la empresa durante 3 años.

Solventum no asume ninguna obligación o compromiso de promover o alterar las condiciones del contrato de trabajo actual, durante o una vez completado el curso; sin embargo, el empleado puede participar en procesos de reclutamiento cuando haya vacantes en la empresa, siguiendo los lineamientos de la política de reclutamiento.

El pago subsidiado de los cursos de idiomas que ofrece Solventum a sus empleados constituye un mero acto de liberalidad, cuyo fin es brindarles a los empleados la oportunidad de adquirir conocimientos que les ayuden en su crecimiento profesional, los cuales serán útiles para el desarrollo de las funciones

References to 3M Company, 3M affiliated entities, 3M Worker, 3M branded platforms or processes, as well as terminology/definitions shall apply with equal effect to, and be considered references to, Solventum, its affiliates, employees, third parties, platforms, processes and terminology/definitions.

	Document ID Number: 3756	Document Type: Procedure
	Version Number: 1	Last Reviewed Date: 05/05/2025
	Next Review Date: 05/05/2026	Applicable To: Function- Human Resources Area Specific- Latin America Brazil Specific Chile Specific Colombia Specific Costa Rica Specific Learning & Development Mexico Specific Region Specific- Andean Region Specific- Central America and Caribbean Region Region Specific- Southern Cone
Approval Signatures: ANA COSTA (DIR RH LATAM), Donald Grant (Training Coordinator)		
Document Title: Programa de idiomas Procedimiento para LATAM		

Solventum General- Printed copies are for reference only. Refer to the electronic copy for the latest version.

laborales para las cuales fueron contratados. Debido a lo anterior, queda entendido que el subsidio regulado en la presente guía no será considerado, bajo ninguna circunstancia, como uno de naturaleza salarial, razón por la cual estos no serán objeto de reducciones legales ni tampoco serán tomados en consideración para el cálculo de derechos laborales.

7. Revisión y Aprobación:

Esta política será revisada anualmente por el área de Recursos Humanos para garantizar la alineación con los objetivos de la empresa y está sujeta a cambios según las necesidades de la empresa.

La aprobación para el programa de estudios de idiomas sigue un proceso estructurado para garantizar la equidad y la alineación con los objetivos de la empresa.

Este programa es un subsidio y esto no constituye un derecho adquirido, por lo que puede ser eliminado en cualquier momento si la empresa así lo decide.

Las condiciones, reglas y otros aspectos desarrollados en el presente procedimiento, serán revisados por la empresa periódicamente, razón por la cual, Solventum se reserva la posibilidad de modificar parcial o totalmente el procedimiento, pudiendo inclusive eliminarla.

8. Preguntas Frecuentes (FAQs):

8.1 ¿Cuál es el procedimiento para obtener la aprobación de un curso de idiomas?

	Document ID Number: 3756	Document Type: Procedure
	Version Number: 1	Last Reviewed Date: 05/05/2025
	Next Review Date: 05/05/2026	Applicable To: Function- Human Resources Area Specific- Latin America Brazil Specific Chile Specific Colombia Specific Costa Rica Specific Learning & Development Mexico Specific Region Specific- Andean Region Specific- Central America and Caribbean Region Region Specific- Southern Cone
Approval Signatures: ANA COSTA (DIR RH LATAM), Donald Grant (Training Coordinator)		
Document Title: Programa de idiomas Procedimiento para LATAM		

Solventum General- Printed copies are for reference only. Refer to the electronic copy for the latest version.

Reúnase con su supervisor para discutir sus intenciones y confirmar cómo el curso se alinea con su rol y desarrollo profesional. Siga los pasos descritos en la política.

8.2 ¿Qué más debo saber antes de solicitar la aprobación para el programa de idiomas?

Debe tener un plan de desarrollo en Solventum que esté alineado con el curso que requiere subsidio, haber estado en la organización por más de un (1) año y mantener un rendimiento satisfactorio como se refleja en su evaluación anual.

8.3 ¿Solventum paga directamente a Ardor?

Sí, se paga a través de órdenes de compra (PO). Es responsabilidad del empleado crear la orden de compra (PO) y asegurar el cumplimiento de los requisitos locales de facturación y recibos.

8.4 ¿Cuándo comienzan los cursos?

Una vez ingresada la orden de compra y los documentos de respaldo en la página de Ardor learning: <https://portal.ardorlearning.com/solventum>, comienza su proceso de ingreso. El empleado será contactado por un Dinamizador para coordinar el programa y las fechas del curso. Las clases se iniciarán todos los meses a inicio de cada mes.

8.5 Si un empleado que está tomando el curso se retira de la empresa, ¿se puede reasignar el curso?

Toda licencia se puede reasignar por el tiempo restante de la licencia y de las clases.

8.6 ¿Se puede congelar el curso por razones de fuerza mayor?

	Document ID Number: 3756	Document Type: Procedure
	Version Number: 1	Last Reviewed Date: 05/05/2025
	Next Review Date: 05/05/2026	Applicable To: Function- Human Resources Area Specific- Latin America Brazil Specific Chile Specific Colombia Specific Costa Rica Specific Learning & Development Mexico Specific Region Specific- Andean Region Specific- Central America and Caribbean Region Region Specific- Southern Cone
Approval Signatures: ANA COSTA (DIR RH LATAM), Donald Grant (Training Coordinator)		
Document Title: Programa de idiomas Procedimiento para LATAM		

Solventum General- Printed copies are for reference only. Refer to the electronic copy for the latest version.

No se puede congelar el curso, sin embargo, se podría reasignarlo.

8.7 ¿Qué información necesito para realizar la Orden de Compra (PO)?

Información de proveedor por país

País	Vendor Number	Vendor Name
Brasil	60736	ARDOR LEARNING INC
Chile	97010	ARDOR LEARNING INC
Colombia	30745	ARDOR LEARNING INC
Costa Rica	1073501	ARDOR LEARNING INC
México Corp	18299	ARDOR LEARNING INC
México Monterrey	3272118	ARDOR LEARNING INC
México Apodaca	TBD	ARDOR LEARNING INC

	Document ID Number: 3756	Document Type: Procedure
	Version Number: 1	Last Reviewed Date: 05/05/2025
	Next Review Date: 05/05/2026	Applicable To: Function- Human Resources Area Specific- Latin America Brazil Specific Chile Specific Colombia Specific Costa Rica Specific Learning & Development Mexico Specific Region Specific- Andean Region Specific- Central America and Caribbean Region Region Specific- Southern Cone
Approval Signatures: ANA COSTA (DIR RH LATAM), Donald Grant (Training Coordinator)		
Document Title: Programa de idiomas Procedimiento para LATAM		

Solventum General- Printed copies are for reference only. Refer to the electronic copy for the latest version.

Costo del Servicio y valor a ingresar en la PO por País

País	Impuesto	Costo Servicio	Valor a ingresar en PO
Brasil	15,38%	Clases Grupales: 220 USD Clases individuales 10 Sesiones: 200 USD Clases individuales 20 Sesiones: 360 USD	Clases Grupales: 220 USD Clases individuales 10 Sesiones: 200 USD Clases individuales 20 Sesiones: 360 USD *Usar la subaccount 080705 - Educación y Formación Externa - PS Account 738511
Chile	0%		Clases Grupales: 220 USD Clases individuales 10 Sesiones: 200 USD Clases individuales 20 Sesiones: 360 USD *Usar la subaccount 762 - Seminarios y capacitación
México	16%		Clases Grupales: 220 USD Clases individuales 10 Sesiones: 200 USD Clases individuales 20 Sesiones: 360 USD *Usar la subaccount 780 - Educación externa y entrenamiento
Colombia	19%		Clases Grupales: 220 USD Clases individuales 10 Sesiones: 200 USD Clases individuales 20 Sesiones: 360 USD *Usar la subaccount 780 - Entrenamiento Externo al Personal

References to 3M Company, 3M affiliated entities, 3M Worker, 3M branded platforms or processes, as well as terminology/definitions shall apply with equal effect to, and be considered references to, Solventum, its affiliates, employees, third parties, platforms, processes and terminology/definitions.

	Document ID Number: 3756	Document Type: Procedure
	Version Number: 1	Last Reviewed Date: 05/05/2025
	Next Review Date: 05/05/2026	Applicable To: Function- Human Resources Area Specific- Latin America Brazil Specific Chile Specific Colombia Specific Costa Rica Specific Learning & Development Mexico Specific Region Specific- Andean Region Specific- Central America and Caribbean Region Region Specific- Southern Cone
Approval Signatures: ANA COSTA (DIR RH LATAM), Donald Grant (Training Coordinator)		
Document Title: Programa de idiomas Procedimiento para LATAM		

Solventum General- Printed copies are for reference only. Refer to the electronic copy for the latest version.

Costa Rica	0%	Clases Grupales: 220 USD Clases individuales 10 Sesiones: 200 USD Clases individuales 20 Sesiones: 360 USD *Usar la cuenta 7385110 - EXT SVCS- EXTERNAL EDUC & TRAIN
------------	----	---

Anexo 1



-  ➤ Los empleados solicitan la formación lingüística a sus managers. Se debe consensuar el idioma de estudio y el tipo de programa.
-  ➤ Los empleados abren una orden de compra.
-  ➤ Los managers aprueban la solicitud.
-  ➤ El empleado se inscribe utilizando la página de registro y adjuntando la orden de compra. La inclusión de la orden de compra es un paso obligatorio en el proceso.
-  ➤ Ardor consolida los listados. Cada mes comienzan nuevos grupos.
-  ➤ Los empleados reciben un **Correo Electrónico de Bienvenida** de Ardor para confirmar su registro y comenzar la formación.
 - El correo electrónico incluye información sobre el dinamizador y los pasos para iniciar sesión en el sistema
 - Los empleados tienen 5 días hábiles para confirmar su registro.
 - Se les pedirá que incluyan información sobre: Nombre, Apellidos, Correo electrónico, Número de teléfono y País. *El número de teléfono y el país no son obligatorios, pero son importantes para el servicio de dinamización y las clases dirigidas por el profesor.
-  ➤ Los alumnos inician sesión en el **sistema Ardor** y tienen acceso a su **formación correspondiente**:
 - Licencia de eLearning de 6 meses con 10 clases individuales
 - Licencia de eLearning de 6 meses con 20 clases individuales
 - Licencia de eLearning de 6 meses con 48 clases grupales
-  ➤ En los primeros 7 días laborables se organiza una **Sesión de Orientación Inicial** en la que los empleados conocen a su **dinamizador**, reciben información útil sobre el curso y ven cómo sacar el máximo provecho a la formación en idiomas.

References to 3M Company, 3M affiliated entities, 3M Worker, 3M branded platforms or processes, as well as terminology/definitions shall apply with equal effect to, and be considered references to, Solventum, its affiliates, employees, third parties, platforms, processes and terminology/definitions.

	Document ID Number: 3756	Document Type: Procedure
	Version Number: 1	Last Reviewed Date: 05/05/2025
	Next Review Date: 05/05/2026	Applicable To: Function- Human Resources Area Specific- Latin America Brazil Specific Chile Specific Colombia Specific Costa Rica Specific Learning & Development Mexico Specific Region Specific- Andean Region Specific- Central America and Caribbean Region Region Specific- Southern Cone
Approval Signatures: ANA COSTA (DIR RH LATAM), Donald Grant (Training Coordinator)		
Document Title: Programa de idiomas Procedimiento para LATAM		

Solventum General- Printed copies are for reference only. Refer to the electronic copy for the latest version.

Additional Elements

Linked Documents

Other reference(s)

Further Information

En caso de consultas puede contactar a [HR Hub](#)