



PROCESO DE RESERVA

GUÍA DE CLASES ONE-to-ONE

La clase individual de Ardor está diseñada para ayudarte a utilizar las habilidades lingüísticas que tienes mientras adquieres mayor fluidez.

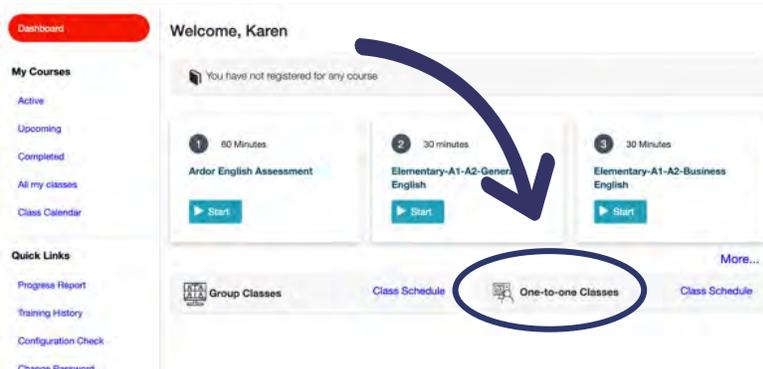
Además de una amplia gama de temas de conversación general y profesional, también puedes asistir a clases combinadas con los niveles de inglés. Puedes reservar tus clases directamente a través de la plataforma del curso.

- > Puedes reservar tus clases directamente desde el panel del alumno de myEnglish.
- > Los comentarios y los informes de las clases también están disponibles en el panel del alumno.

PROCESO DE RESERVA

1

En tu página de inicio del panel de myEnglish, busca las clases individuales y luego haz clic en Programación de la clase para acceder a la plataforma de gestión de clases.



2

En la plataforma de gestión de clases, busque y haga clic en "New Reservation".



Continuado

PROCESO DE RESERVA (cont.)

3 Debes seleccionar y completar lo siguiente:

- A Curso
- B Hoja de trabajo
- C Profesor
- D Forma de contacto
- E Hora de la clase

Al seleccionar el horario de la clase, simplemente haz clic en el intervalo de tiempo que prefieres. Los huecos en rojo no están disponibles.

4 Después de reservar la clase con éxito, deberías recibir el correo electrónico de confirmación. Si no recibes un correo electrónico de confirmación, ponte en contacto con tu dinamizador.



¡NO LO OLVIDES!
Asegúrate de prepararte para la clase

Ver la siguiente página.

1:1 Classes

PREPARA TU CLASE

PREPARA TU CLASE

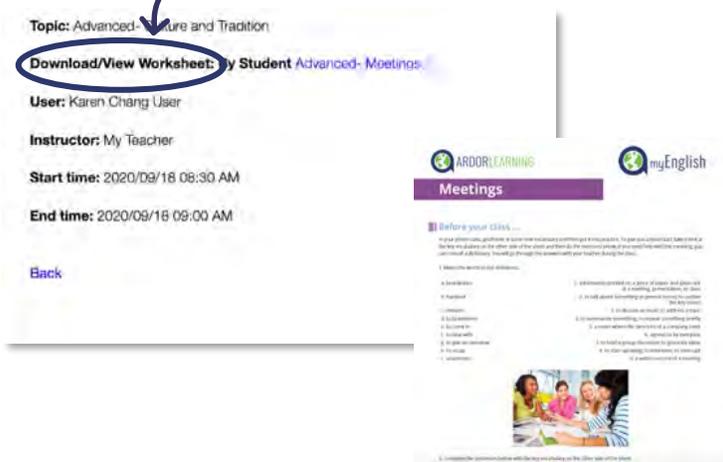
1 Clica sobre "Details" en la clase reservada.



Topic	User	Instructor	Preferred contact	Start Time	End Time	
Level 6 Unit 1	Karen Chang	My Teacher	Web Meeting	2020/09/24 23:00 PM	2020/09/24 23:30 PM	Details Cancel

Date	Contract	Teacher	Topic	Worksheet	Status	Feedback
2020/09/25 21:00 PM		My Teacher	Level 6 Unit 1	Level 6 Unit 1	Canceled	

2 Haz clic en "Download" para descargar el material para tu clase.



Topic: Advanced - Culture and Tradition
[Download/View Worksheet: My Student Advanced - Meetings](#)
User: Karen Chang User
Instructor: My Teacher
Start time: 2020/09/18 08:30 AM
End time: 2020/09/18 09:00 AM
[Back](#)

ARDORLEARNING myEnglish
Meetings

Before your class...

1. Read the worksheet carefully.
2. Write down the main idea of the text and underline the key words.
3. Listen to the audio and repeat the words.
4. Write down the main idea of the text and underline the key words.
5. Write down the main idea of the text and underline the key words.
6. Write down the main idea of the text and underline the key words.

3 Cuando quieras consultar la hora de tu clase o unirte a ella, clica sobre "Details" de nuevo y haz click en "Join the class".

4 Asegúrate de activar el micrófono y...

¡a disfrutar de la clase!