

NIVEAU Anfänger

TEMA: GESCHÄFTSREISEN

START

1. Was ist eine Geschäftsreise?
2. Machen Sie viele Geschäftsreisen? Wohin?

WORTSCHATZ

der Flughafen	der Langstreckenflug
der Gastgeber	über Nacht
einchecken	das Handgepäck
ankommen	Hände schütteln
das Reiseziel	jemanden begrüßen
überprüfen	Sich bedanken
der Koffer	sich verabschieden
extra	höflich sein
reisen	förmlich

SCHLÜSSELSÄTZE

Hier sind ein Paar wichtige Sätze, welche Ihnen helfen Ihre Meinung zu sagen und Ihren Standpunkt zu argumentieren.

Ich würde gerne einchecken.	Die Reise war leider etwas stressig.
Sehr liebenswert, vielen Dank.	Das sollte ich vorher mit meiner/em Chef/in klären.
Es freut mich sehr Sie kennenzulernen.	Sehr angenehm.
Ich schätze Ihr Angebot.	Ich würde Sie gerne zum Essen einladen.
Ich hatte einen angenehme Flug, danke.	Das könnte etwas kompliziert werden.

DISKUSSION

1. Gehen Sie gern auf Geschäftsreise? Warum?
2. Reisen Sie gern?
3. Was finden Sie an Geschäftsreisen am schwierigsten? Warum?
4. Machen Sie lieber kurze oder lange Geschäftsreisen?
5. Werden die Geschäftsreisen von Ihrer Firma bezahlt? Was ist eingeschlossen?